

# СБОРНИК ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

© Сборник инструкций по охране труда для работников образовательных организаций // электронное приложение к журналу «Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях», 2022.

## Аннотация

Сборник содержит инструкции по охране труда для работников образовательных организаций, разработанные в соответствии с Трудовым кодексом РФ, приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 772н "Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем" и другими нормативно-правовыми и методическими документами в области охраны труда. Инструкции могут быть дополнены иными требованиями с учетом специфики трудовой деятельности и используемых оборудования, инструментов и материалов.

Издание предназначено для руководителей образовательных организаций и их структурных подразделений, специалистов и уполномоченных по охране труда.

## Содержание сборника

### Предисловие

### I. Рекомендации по разработке и оформлению инструкций по охране труда

### II. Инструкции по охране труда для руководителей образовательных организаций и их структурных подразделений

Инструкция по охране труда для главного бухгалтера  
Инструкция по охране труда для декана  
Инструкция по охране труда для директора общеобразовательной школы  
Инструкция по охране труда для заведующего кафедрой  
Инструкция по охране труда для заместителя директора школы  
Инструкция по охране труда для заместителя руководителя (директора, ректора, начальника) образовательной организации  
Инструкция по охране труда для начальника организационно-методического отдела  
Инструкция по охране труда для начальника отдела аспирантуры  
Инструкция по охране труда для начальника отдела кадров  
Инструкция по охране труда для начальника планово-экономического отдела  
Инструкция по охране труда для начальника учебного отдела  
Инструкция по охране труда для помощника ректора  
Инструкция по охране труда для проректора  
Инструкция по охране труда для ректора  
Инструкция по охране труда для руководителя (директора, ректора, начальника) образовательной организации  
Инструкция по охране труда для советника при ректорате  
Инструкция по охране труда для ученого секретаря совета образовательной организации

### III. Инструкции по охране труда для административно-управленческого персонала

Инструкция по охране труда для бухгалтера  
Инструкция по охране труда для документоведа  
Инструкция по охране труда для инспектора по кадрам  
Инструкция по охране труда для секретаря  
Инструкция по охране труда для специалиста по кадрам  
Инструкция по охране труда для экономиста  
Инструкция по охране труда для юрисконсульта

### IV. Инструкции по охране труда для педагогических работников

Инструкция по охране труда для ассистента  
Инструкция по охране труда для доцента  
Инструкция по охране труда для инструктора по труду  
Инструкция по охране труда для инструктора по физической культуре  
Инструкция по охране труда для логопеда  
Инструкция по охране труда для мастера производственного обучения  
Инструкция по охране труда для музыкального руководителя  
Инструкция по охране труда для педагога дополнительного образования  
Инструкция по охране труда для педагога-психолога  
Инструкция по охране труда для преподавателя  
Инструкция по охране труда для преподавателя биологии  
Инструкция по охране труда для преподавателя географии  
Инструкция по охране труда для преподавателя иностранного языка  
Инструкция по охране труда для преподавателя информатики

Инструкция по охране труда для преподавателя истории  
 Инструкция по охране труда для преподавателя математики  
 Инструкция по охране труда для преподавателя русского языка и литературы  
 Инструкция по охране труда для преподавателя физики  
 Инструкция по охране труда для преподавателя химии  
 Инструкция по охране труда для преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности  
 Инструкция по охране труда для профессора  
 Инструкция по охране труда для руководителя физического воспитания  
 Инструкция по охране труда для социального педагога  
 Инструкция по охране труда для тренера-преподавателя  
 Инструкция по охране труда для тьютора  
 Инструкция по охране труда для учителя  
 Инструкция по охране труда для учителя биологии  
 Инструкция по охране труда для учителя географии  
 Инструкция по охране труда для учителя иностранного языка  
 Инструкция по охране труда для учителя информатики  
 Инструкция по охране труда для учителя истории  
 Инструкция по охране труда для учителя математики  
 Инструкция по охране труда для учителя начальных классов  
 Инструкция по охране труда для учителя основ безопасности жизнедеятельности  
 Инструкция по охране труда для учителя русского языка и литературы  
 Инструкция по охране труда для учителя труда  
 Инструкция по охране труда для учителя физики  
 Инструкция по охране труда для учителя физической культуры  
 Инструкция по охране труда для учителя химии  
 Инструкция по охране труда для учителя-дефектолога  
 Инструкция по охране труда для учителя-логопеда

## Предисловие

С 1 января 2023 года вступили в силу новые требования к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем, утвержденные приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 772н.

С целью экономии времени при разработке или актуализации инструкций сотрудниками редакции журнала «Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях» подготовлен «Сборник инструкций по охране труда для работников образовательных организаций». Учитывая объем сборника (более 100 инструкций), материал представлен в электронном формате, что позволяет сэкономить время при подготовке инструкций по охране труда, просто скопировав необходимый материал.

В соответствии с действующим законодательством инструкции разрабатываются и утверждаются по каждой штатной должности и при необходимости на отдельные виды работ. Обратите внимание, что даже при полной тождественности условий труда, вредных и опасных производственных факторов и требований охраны труда на каждую штатную должность разрабатывается отдельная инструкция. Например, бухгалтер и экономист могут работать в одном служебном помещении, выполнять схожую работу, пользоваться одинаковыми компьютерами и при этом для каждого должна быть разработана и утверждена отдельная инструкция, хотя различаться они могут только названием должности. Это касается инструкций для преподавателей и учителей, которые практически идентичны. В связи с этим сборник содержит инструкции по должностям работников образовательных организаций в соответствии с их номенклатурой.

## I. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

### I. Общие положения

Инструкция по охране труда (далее по тексту – инструкция) является основным локальным нормативно-правовым документом в области охраны труда для работников, занимающих конкретные должности и/или выполняющих определенные виды работ.

Инструкции разрабатываются в целях обеспечения безопасности труда и сохранения жизни и здоровья работников при выполнении ими своих трудовых обязанностей. Практическое применение инструкций направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профилактику профессиональных заболеваний, улучшение условий труда, повышение ответственности работников за соблюдение требований безопасности труда, обеспечение большей объективности при расследовании несчастных случаев на производстве и наложении на работников дисциплинарных взысканий за нарушение требований охраны труда.

Цель инструкции – не только ознакомление (под роспись) работника с требованиями охраны труда, вредными и опасными производственными факторами и иными опасностями, но и юридическое подтверждение факта ознакомления. Другими словами, подписанная работником инструкция – это не просто локальный нормативно-правовой акт по охране труда, но и юридический документ, подтверждающий ознакомление работника с требованиями охраны труда.

Разработка и утверждение инструкций входит в обязанности работодателя (статья 214 ТК РФ). Обычно их разработкой занимается служба (специалист) по охране труда совместно с профсоюзным комитетом, руководителями структурных подразделений и главными специалистами. В крупных организациях для разработки и пересмотра инструкций могут формироваться рабочие группы (комиссии), в состав которых входят представители службы охраны труда, профсоюзной организации, иные заинтересованные лица и при необходимости специалисты (консультанты) других организаций. Состав и регламент работы таких групп (комиссий) утверждает руководитель организации.

Инструкции утверждаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии) в порядке, предусмотренном статьей 372 ТК РФ.

Инструкции пересматриваются в следующих случаях:

- при изменении условий труда работников;
- при внедрении новой техники и технологии;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда или органов федеральной инспекции труда.

## **II. Разработка инструкций**

Основные требования к порядку разработки и содержанию инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем, утверждены приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 772н.

Инструкция разрабатывается исходя из должности или профессии работника, направления его трудовой деятельности или вида выполняемой работы и должна содержать требования по безопасному выполнению работ.

Разработка инструкций осуществляется на основе установленных государственных нормативных требований охраны труда и требований разработанных работодателем правил (при наличии), а также на основе:

- анализа трудовой функции работников по профессии, должности, виду и составу выполняемой работы, для которых разрабатывается инструкция по охране труда;
- результатов специальной оценки условий труда на конкретных рабочих местах для соответствующей должности, профессии, в том числе определения вредных производственных факторов, характерных для работ, выполняемых работниками соответствующей должности, профессии;
- анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;
- требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций – изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства, применительно к должности, профессии работника или виду выполняемой работы;
- определения профессиональных рисков и опасностей, характерных для работ, выполняемых работниками соответствующей должности, профессии;
- анализа результатов расследования несчастных случаев, а также типичных причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний для соответствующих должностей, профессий, видов работ;
- определения безопасных методов и приемов выполнения трудовых функций и работ.

Работодатель в зависимости от специфики своей деятельности и исходя из оценки уровней профессиональных рисков вправе устанавливать в инструкциях дополнительные требования безопасности, не противоречащие государственным нормативным требованиям охраны труда.

Инструкции должны поддерживаться в актуальном состоянии и соответствовать производственным процессам работодателя, организационным или структурным изменениям.

## **III . Структура и содержание инструкций**

Инструкция должна содержать:

- 1) общие требования охраны труда;
- 2) требования охраны труда перед началом работы;
- 3) требования охраны труда во время работы;
- 4) требования охраны труда в аварийных ситуациях;
- 5) требования охраны труда по окончании работы.

В разделе "Общие требования охраны труда" необходимо отражать:

- указания о необходимости соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- требования по выполнению режима рабочего времени и времени отдыха при выполнении соответствующих работ;
- перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы, а также перечень профессиональных рисков и опасностей;
- перечень специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, выдаваемых работникам в соответствии с установленными государственными нормативными требованиями охраны труда, или ссылку на локальный нормативный акт;
- порядок уведомления о случаях травмирования работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента (или ссылку на локальный нормативный акт);
- правила личной гигиены и эпидемиологические нормы, которые должен знать и соблюдать работник при выполнении работы.

В разделе "Требования охраны труда перед началом работы" необходимо отражать: