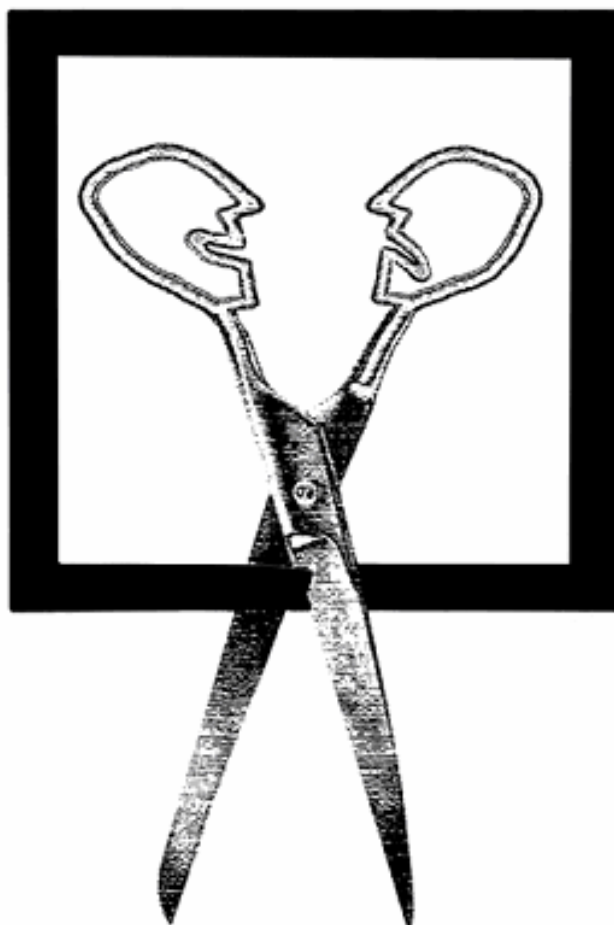


№ 4 (40) 2007

# МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА



*Чем сильнее вражда между подчиненными,  
тем прочнее бюрократические рамки их работы.*

*Кирилл Аксасский*

# ОРГАНИЗАЦИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ С НАСЕЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## ПРОГРАММА - 1-Й ДЕНЬ -

**09.00 – 10.45 1. Нормативно-правовое регулирование взаимодействия органов и должностных лиц МСУ с населением**

- 1.1. Европейская хартия МСУ и Конституция РФ
- 1.2. Федеральное законодательство
- 1.3. Законодательство субъектов РФ
- 1.4. Система муниципальных правовых актов
- 1.5. Анализ опыта муниципальных образований (МО) Российской Федерации
- 1.6. Обзор опыта зарубежных муниципалитетов

Перерыв (кофе, чай): **10.45 – 11.15**

**11.15 – 13.00 2. Взаимодействие органов и должностных лиц МСУ с налогоплательщиками**

- 2.1. Установление и взимание местных налогов
- 2.2. Самообложение граждан
- 2.3. Взаимодействие с налогоплательщиками - физическими лицами
- 2.4. Взаимодействие с налогоплательщиками - юридическими лицами
- 2.5. Взаимодействие в бюджетном процессе
- 2.6. Организация взаимодействия контрольного органа МО с населением МО

Обед: **13.00 – 14.00**

**14.00 – 15.45 3. Взаимодействие органов и должностных лиц МСУ с избирателями**

- 3.1. Местный референдум как постоянно действующий орган МСУ
- 3.2. Избирательные кампании на муниципальных выборах
- 3.3. Отзыв депутатов представительного органа МО и выборных должностных лиц МСУ
- 3.4. Изменение границ МО
- 3.5. Преобразование МО
- 3.6. Организация взаимодействия избирательной комиссии МО с населением МО

Перерыв (кофе, чай): **15.45 – 16.15**

**16.15 – 18.00 4. Взаимодействие органов и должностных лиц МСУ с потребителями услуг**

- 4.1. Установление и регулирование тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений
- 4.2. Соблюдение требований к качеству муниципальных услуг
- 4.3. Соблюдение правил оказания муниципальных услуг
- 4.4. Взаимодействие с обществами защиты прав потребителей
- 4.5. Соблюдение антимонопольного законодательства и развитие конкурентной среды на территории МО
- 4.6. Защита органами МСУ прав неопределенного круга потребителей

Ужин: **18.00 – 19.00**

## - 2-Й ДЕНЬ -

**09.00 – 10.45 5. Взаимодействие органов и должностных лиц МСУ с объединениями граждан**

- 5.1. Взаимодействие с местными отделениями политических партий
- 5.2. Взаимодействие с общественными объединениями граждан
- 5.3. Взаимодействие с профсоюзами
- 5.4. Взаимодействие с ассоциациями юридических лиц
- 5.5. Взаимодействие с территориальными объединениями граждан
- 5.6. Организация взаимодействия с различными социальными группами населения

Перерыв (кофе, чай): **10.45 – 11.15**

**11.15–13.00 6. Система изучения общественного мнения в МО по вопросам МСУ**

- 6.1. Опросы населения и мониторинг общественного мнения в МО
- 6.2. Публичные слушания в МО и мониторинг общественного мнения в МО
- 6.3. Соборы граждан и мониторинг общественного мнения в МО
- 6.4. Конференции граждан и мониторинг общественного мнения в МО
- 6.5. Обращения граждан и мониторинг общественного мнения в МО
- 6.6. Муниципальная служба изучения общественного мнения

Обед: **13.00 – 14.00**

**14.00 – 15.45 7. Система информирования населения о деятельности органов и должностных лиц МСУ**

- 7.1. Использование печатных СМИ
- 7.2. Использование радио
- 7.3. Использование телевидения
- 7.4. Интернет-портал органов МСУ и другие возможности глобальной сети
- 7.5. Издательская деятельность органов МСУ
- 7.6. Организация деятельности прессслужбы органов МСУ

Перерыв (кофе, чай): **15.45 – 16.15**

**16.15 – 18.00 8. Взаимодействие органов и должностных лиц МСУ с населением в сфере ЖКХ**

- 8.1. Действующие лица и их интересы в сфере ЖКХ на территории МО
- 8.2. Взаимодействие в сфере управления жилищным фондом на территории МО
- 8.3. Взаимодействие в сфере оказания коммунальных услуг
- 8.4. Взаимодействие в сфере жилищного строительства на территории МО
- 8.5. Взаимодействие с малоимущими гражданами
- 8.6. Профилактика конфликтов в сфере ЖКХ и разрешение возникающих споров через судебную систему

Ужин: **18.00 – 19.00**

## КАДРОВАЯ РАБОТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

### П Р О Г Р А М М А - 1 - Й Д Е Н Ь -

**09.00 – 10.45 1. Органы местного самоуправления муниципального образования: состав, функции, структура и штаты**

- 1.1. Система органов местного самоуправления и муниципальная служба в муниципальном образовании
- 1.2. Представительный орган и муниципальная служба
- 1.3. Контрольный орган и муниципальная служба
- 1.4. Избирательная комиссия и муниципальная служба
- 1.5. Местная администрация и ее структурные подразделения
- 1.6. Штатные расписания и должностные инструкции органов местного самоуправления

Перерыв (кофе, чай): **10.45 – 11.15**

**11.15 – 13.00 2. Правовое регулирование муниципальной службы (часть 1)**

- 2.1. Система законодательных и муниципальных правовых актов, регулирующих муниципальную службу
- 2.2. Должности муниципальной службы: реестр, классификация, квалификационные требования для замещения
- 2.3. Статус муниципального служащего: права, обязанности, ограничения, запреты
- 2.4. Поступление на муниципальную службу
- 2.5. Дисциплина труда, поощрение и дисциплинарная ответственность муниципального служащего
- 2.6. Служебное время, время отдыха, стаж муниципальной службы

Обед: **13.00 – 14.00**

**14.00 – 15.45 3. Правовое регулирование муниципальной службы (часть 2)**

- 3.1. Оплата труда муниципального служащего
- 3.2. Повышение квалификации муниципального служащего
- 3.3. Аттестация муниципального служащего
- 3.4. Гарантии муниципальному служащему
- 3.5. Увольнение муниципального служащего
- 3.6. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи

Перерыв (кофе, чай): **15.45 – 16.15**

**16.15 – 18.00 4. Организация деятельности кадровой службы муниципального образования**

- 4.1. Кадровая служба муниципального образования
- 4.2. Учет муниципальных служащих
- 4.3. Планирование и осуществление карьеры на муниципальной службе
- 4.4. Кадровый резерв на муниципальной службе
- 4.5. Муниципальная программа развития муниципальной службы
- 4.6. Программа развития муниципальной службы субъекта РФ

Ужин: **18.00 – 19.00**

### - 2 - Й Д Е Н Ь -

**09.00 – 10.45 5. Должностные (выборные и иные) лица местного самоуправления**

- 5.1. Глава муниципального образования
- 5.2. Председатель представительного органа
- 5.3. Депутат представительного органа
- 5.4. Глава местной администрации
- 5.5. Должностные лица местной администрации
- 5.6. Руководители и члены контрольного органа и избирательной комиссии

Перерыв (кофе, чай): **10.45 – 11.15**

**11.15–13.00 6. Руководители муниципальных предприятий и учреждений**

- 6.1. Назначение руководителя муниципального предприятия (учреждения)
- 6.2. Контракт с руководителем муниципального предприятия (учреждения)
- 6.3. Оплата труда руководителя муниципального предприятия (учреждения)
- 6.4. Повышение квалификации руководителя муниципального предприятия (учреждения)
- 6.5. Аттестация руководителя муниципального предприятия (учреждения)
- 6.6. Увольнение руководителя муниципального предприятия (учреждения)

Обед: **13.00 – 14.00**

**14.00 – 15.45 7. Профилактика и разрешение трудовых споров на муниципальной службе**

- 7.1. Возможные виды и стороны трудовых споров
- 7.2. Внесудебные процедуры разрешения споров
- 7.3. Судебные процедуры разрешения споров
- 7.4. Типовые конфликтные ситуации: прием, зарплата, аттестация, увольнение
- 7.5. Типовые конфликтные ситуации: стаж, перевод, поощрение, взыскание, отпуск
- 7.6. Профилактика конфликтных ситуаций на муниципальной службе

Перерыв (кофе, чай): **15.45 – 16.15**

**16.15 – 18.00 8. Кадровая политика органов МСУ и человеческий потенциал муниципального образования**

- 8.1. Вовлечение населения в нормотворческую деятельность органов местного самоуправления
- 8.2. Вовлечение населения в контрольную деятельность органов местного самоуправления
- 8.3. Территориальное общественное самоуправление как школа местного самоуправления
- 8.4. Социальное партнерство органов местного самоуправления с некоммерческим сектором в муниципальном образовании
- 8.5. Социальное партнерство органов местного самоуправления с бизнесом в муниципальном образовании
- 8.6. Как превратить обычное российское муниципальное образование в креативный муниципалитет

Ужин: **18.00 – 19.00**

ПОДПИСКА

## ОБЪЕДИНЕННЫЙ КАТАЛОГ

- 1** ТОМ Российские и зарубежные газеты и журналы  
**2** ТОМ Книги и учебники



### ПРЕССА РОССИИ

**1** ТОМ ГАЗЕТЫ  
И ЖУРНАЛЫ

Периодические издания для профессионалов местного самоуправления

**ГОРОДСКОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ**

38464(год)  
41542(полугодие)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ  
СЛУЖБА**

38460(год)  
41543(полугодие)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ПРАВО**

38463(год)  
41545(полугодие)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ЭКОНОМИКА**

38461(год)  
41544(полугодие)

**МЕСТНОЕ  
САМОУПРАВЛЕНИЕ**

38064(год)  
41540(полугодие)

Л Б И Т  
О Б С №  
18949(год) 18932(полугодие)

### БИБЛИОТЕКА МУНИЦИПАЛИТЕТА

38465(год) ♦ КОМПЛЕКТ ИЗДАНИЙ ПО ЛЬГОТНОЙ ЦЕНЕ ♦ 41541(полугодие)



Издатель: Институт муниципального управления >>> [imu@emsu.ru](mailto:imu@emsu.ru)

Тел.: (48439)77744; тел./факс: (48439)73825; 249032 г. Обнинск, а/я 2009

ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИН ЛИТЕРАТУРЫ ПО МСУ >>> [HTTP://EMSU.RU](http://emsu.ru)

ISSN 1992-8017



9 771992 801005

# МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

ежеквартальный  
журнал  
о кадровых проблемах  
местного  
самоуправления

**№ 4 (40), 2007**  
**октябрь – декабрь**

Журнал зарегистрирован  
Комитетом РФ по печати  
Свидетельство о  
регистрации СМИ  
№ 016626 от 26.09.97 г.

**ISSN 1992-8017**

Учредители:  
Международная академия  
современного знания  
Институт муниципального  
управления  
Редакция журнала  
«Городское управление»

Издатель:  
Институт муниципального  
управления

Редакционная коллегия:

А. Балобанов  
А. Газарян (Литва)  
Ю. Кириллов  
И. Кокин  
Г. Латфуллин  
А. Постников

Главный редактор:  
Ю. Кириллов

Оригинал-макет:  
В. Комкова

Адрес редакции:  
249032 г. Обнинск  
Калужской обл., а/я 2009  
тел.: (48439) 77744  
тел./факс: (48439) 73825  
e-mail: [kirillov@emsu.ru](mailto:kirillov@emsu.ru)  
<http://emsu.ru>

Мнения авторов  
могут не совпадать  
с точкой зрения редакции.  
Рукописи не рецензируются  
и не возвращаются.

**Подписные индексы**  
**38460 (год)**  
**41543 (полугодие)**

Отпечатано  
на Фабрике офсетной печати,  
г. Обнинск, ул. Королева, 6  
Тираж: 680 экз. Заказ №692

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>СТАНДАРТ</b> .....	<b>2</b>
Конституционный Суд РФ	
О включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет периодов трудовой деятельности в органах государственной власти и управления, а также партийных органах и их аппаратах в союзных республиках бывшего СССР.....	2
Верховный Суд РФ	
О предельных нормативах оплаты труда в местном самоуправлении.....	8
Архангельский областной суд	
О ежемесячной доплате к государственной пенсии лицам, занимающим муниципальные должности муниципальной службы .....	14
И. Мерсиянова	
Муниципальная Россия: социально-экономическая ситуация и развитие местного самоуправления (окончание) .....	20
<b>ВЫБОРЫ</b> .....	<b>36</b>
Центр по правам человека ООН	
Подробный обзор международных критериев свободных и справедливых выборов .....	36
<b>ПРОГРАММА</b> .....	<b>47</b>
г. Хабаровск	
Положение об организации и проведении обучения муниципальных служащих администрации города Хабаровска .....	47
г. Омск	
О муниципальном заказе в профессиональной переподготовке муниципальных служащих .....	50
<b>МЕТОДИКА</b> .....	<b>54</b>
Минрегион России	
Совершенствование, научно-методическое сопровождение и внедрение новых научно обоснованных технологий в процесс подготовки специалистов, занимающихся дистанционным обучением муниципальных служащих (продолжение) .....	54
Совет муниципальных образований Томской области	
Лучший муниципальный служащий в Томской области .....	73
<b>СЕМИНАР</b> .....	<b>77</b>
Совет муниципальных образований Владимирской области	
Семинар глав вновь образованных МО области на тему «Избирательная кампания в муниципальных образованиях» .....	77
<b>ОТДЕЛ КАДРОВ</b> .....	<b>85</b>
г. Братск	
Типовой трудовой договор с муниципальным служащим .....	85
Уставный Суд Свердловской области	
Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города .....	87
<b>КАРЬЕРА</b> .....	<b>90</b>
Верховный Суд РФ	
4 года без штрафа с отбыванием в исправительной колонии строгого режима – правильное решение .....	90
Верховный Суд РФ	
Должностные лица получали взятки организованной группой .....	92
<b>БИБЛИОТЕКА МУНИЦИПАЛИТЕТА</b> .....	<b>97</b>
Статьи, опубликованные в журналах:	
«Городское управление» (№№8–10/2007) .....	97
«Лоббист» (№№4–5/2007) .....	99
«Муниципальное право» (№3/2007) .....	102
«Муниципальная экономика» (№4/2007) .....	103
<b>КЛАССИКА</b> .....	<b>104</b>

В оформлении первой страницы обложки использован плакат:  
«Exit» [Бухеевы (Булкин С.Н., Михеева Е.А.)], 1990. [www.plakaty.ru](http://www.plakaty.ru)  
В номере журнала использованы «Сатиры в прозе» М.Е. Салтыкова-Щедрина  
([www.saltykov.net.ru/](http://www.saltykov.net.ru/))