

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное агентство по образованию



**ЯРОСЛАВСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
им. П.Г. Демидова**


Экономический факультет

Кафедра управления и предпринимательства

«ОДОБРЕНО»


на заседании кафедры  
управления и предпринимательства  
ЯрГУ им. П. Г. Демидова  
Протокол № 5  
от « 15 » декабря 200 5 г.

Зав. кафедрой управления  
и предпринимательства  
ЯрГУ им. П.Г. Демидова,  
д-р. экон. наук, профессор

 / Разумов И. В. /

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан  
экономического факультета  
ЯрГУ им. П.Г. Демидова

 / Парфенова Л. Ф. /  
« 21 » декабря 200 5 г.

**И.В. Разумов, Е.И. Орлова**

## **ДИПЛОМНАЯ РАБОТА**

**Методические рекомендации  
по написанию, оформлению и защите дипломных работ  
по специальности 080507 Менеджмент организации**

Ярославль 2006

УДК 658  
ББК Ч 421.254я73  
Р 17

*Рекомендовано  
Редакционно-издательским советом университета  
в качестве учебного издания. План 2006 года*

**Разумов, И.В., Орлова, Е.И.**

Р 17      Дипломная работа : методические рекомендации по написанию, оформлению и защите дипломных работ по специальности 080507 Менеджмент организации / И.В. Разумов, Е.И. Орлова ; Яросл. гос. ун-т. – Ярославль: ЯрГУ, 2006. – 68 с.

Методические указания предназначены для студентов экономического факультета ЯрГУ, обучающихся по специальности 080507 Менеджмент организации, очной, очно-заочной, заочной форм обучения.

В них определены требования кафедры управления и предпринимательства к написанию, оформлению и защите дипломной работы. В рекомендациях рассматривается, как выбрать тему дипломной работы, как организовать сбор материала, приводятся правила изложения, оформления и представления работы к защите.

В процессе подготовки были учтены требования действующих государственных стандартов:

ГОСТ 1.5–92. Государственная система стандартизации: Построение, изложение, оформление и содержание стандартов;

ГОСТ 2.105–95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

ГОСТ 6.38–90. Унифицированные системы документации: Организационно-распорядительная документация: Требования к оформлению документов;

ГОСТ 7.32–2001. Отчёт о научно-исследовательской работе: Структура и правила оформления;

ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления;

ГОСТ 7.12–93. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила;

ГОСТ 7.11–78. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании;

а также Правила оформления выпускной квалификационной работы в Ярославском государственном университете им. П.Г. Демидова (утверждены приказом ректора ЯрГУ от 18 апреля 2005 г. № 103).

© Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова, 2006

© Разумов И.В., Орлова Е.И., 2006

## Содержание

<b>ВВЕДЕНИЕ .....</b>	<b>5</b>
<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО «О концепции дипломного проектирования по специальности «Менеджмент организации» .....</b>	<b>5</b>
<b>Часть I. Общие положения по написанию дипломных работ и подготовке их к защите .....</b>	<b>8</b>
1.1. Дипломная работа как вид научного сочинения и основные требования, предъявляемые к ней .....	8
1.2. Порядок утверждения темы дипломной работы .....	9
1.3. Обязанности выпускающей кафедры .....	10
1.4. Работа руководителя со студентом-дипломником .....	11
1.5. Задачи рецензента .....	11
<b>Часть II. Структура и содержание дипломной работы .....</b>	<b>13</b>
2.1. Порядок подготовки дипломной работы: основные этапы и сроки выполнения .....	13
2.2. Структура и объем дипломной работы .....	15
<b>Часть III. Оформление дипломной работы .....</b>	<b>24</b>
3.1. Оформление текста .....	24
3.2. Оформление цифрового материала .....	25
3.3. Оформление иллюстративного материала .....	26
3.4. Оформление ссылок .....	26
3.5. Составление и оформление списка источников и литературы .....	29
3.6. Правила сокращения русских слов и словосочетаний .....	40
3.7. Оформление приложений .....	43
<b>Часть IV. Процедура защиты дипломной работы .....</b>	<b>44</b>
4.1. Условия допуска студента к защите дипломной работы .....	44
4.2. Процесс защиты дипломной работы .....	45
4.3. Критерии оценки дипломной работы .....	47

<b>Приложения .....</b>	<b>50</b>
Приложение 1. Форма заявления на утверждение темы дипломной работы .....	50
Приложение 2. График выполнения выпускной квалификационной работы.....	52
Приложение 4. Образец титульного листа.....	54
Приложение 5. Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу .....	55
Приложение 6. Рецензия на выпускную квалификационную работу .....	60
Приложение 7. Итоговый оценочный лист .....	65
Приложение 8. Памятка студенту-дипломнику .....	66

## ВВЕДЕНИЕ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ВУЗов РОССИИ  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ В ОБЛАСТИ МЕНЕДЖМЕНТА  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

109542, Москва, Рязанский пр., 99  
umok@ork.ru Члену Совета УМО

### **ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО** **«О концепции дипломного проектирования** **по специальности «Менеджмент организации»**

На основе анализа достоинств и недостатков дипломных проектов, обсуждения проблемы на заседаниях Совета УМО Президиум УМО предлагает ВУЗам – членам УМО – следующую концепцию дипломного проектирования по специальности «Менеджмент организации»:

1. **Дипломный проект** – исследование, *по характеру и логике изложения близкое к кандидатской диссертации*, дополненное необходимыми проектными разработками, а также их экономическим, правовым и программным обеспечением.

2. Разрабатывать, как правило, дипломные проекты с обязательной разработкой проектной части, содержащей обоснованные управленческие решения по реализации поставленных цели и задач в организациях-заказчиках дипломных проектов.

3. Придерживаться следующей примерной структуры основных разделов дипломного проекта:

а) «Теоретические и методологические основы изучения проблемы»,

б) «Анализ состояния проблемы на предприятии (организации)»,

в) «Разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы» (проектная часть),

г) «Экономическое обоснование разработанных управленческих решений».