

14228

А
Утверждаю Юля 23-го дня 1907 года
Г. Казань.

Управляющий губернію Шенеръ.



2007109086

УСТАВЪ

частной зубной лечебницы, учреждаемой зубнымъ врачомъ
Анной Марковной Бурляндъ въ городъ Казани.

ОФН

Цѣль лечебницы и основанія ея устройства.

§ 1.

3220-08

Цѣль учрежденія лечебницы не только доставить удовлетворяющую современнымъ научнымъ требованіямъ помощь лицамъ, страдающимъ болѣзнями зубовъ и полости рта, но и дать полную возможность пользоваться таковой бѣднейшему населенію г. Казани, страдающему вышеупомянутыми болѣзнями, а также нуждающемуся въ искусственныхъ зубахъ т. е. сдѣлать ее наивозможно дешевой.

§ 2.

Лечебница устраивается, снабжается и содержится на средства учредительницы.

§ 3.

Учреждаемая лечебница предназначена для амбулаторнаго приема больныхъ обоого пола. Относительно времени приема больныхъ у входа въ лечебное заведеніе вывѣшивается объявленіе съ обозначеніемъ такового. Приемъ больныхъ производится специалистами. Для приема больныхъ лечебница открыта ежедневно не исключая и праздниковъ съ 9 час. утра до 7 час. вечера. Безплатный приемъ бѣдныхъ больныхъ ежедневно съ 9 ч. до 10 ч. утра.

§ 4.

Для записыванія каждаго вновь приходящаго больного имѣются какъ книга для записыванія больныхъ, такъ и алфавитная (справочная) книга.

§ 5.

Плата за леченіе и искусственные зубы взимается по таксѣ выработанной учредительницей и утвержденной мѣстнымъ Врачебнымъ Управленіемъ, которая обязательно вывѣшивается въ приемной комнатѣ на видномъ мѣстѣ.

§ 6.

Личный составъ лечебницы.

Управляющимъ лечебницы состоитъ врачъ Михаилъ Бернардовичъ Бурляндъ. (докторантъ). А отвѣтственнымъ лицомъ и завѣдывающей хозяйственной частью лечебницы состоитъ зубной врачъ Анна Марковна Бурляндъ.

§ 7.

Учредительницѣ разрѣшается приглашать въ лечебницу по своему усмотрѣнію, но съ вѣдома мѣстнаго Врачебнаго Управленія врачей по требуемой специальности какъ для временныхъ или постоянныхъ занятій, такъ и въ качествѣ консультантовъ, а также зубныхъ врачей, дантистовъ и зубныхъ техниковъ въ качествѣ ассистентовъ и помощниковъ.

Права и обязанности учредительницы лечебницы, управляющего и завѣдывающей хозяйственной частью.

§ 8.

Учредительницѣ предоставляется: 1) имѣть для лечебницы печать, бланки и вывѣску съ надписями, соотвѣтствующими изображенному въ заголовкѣ названіи лечебницы; 2) ходатайствовать предъ надлежащимъ начальствомъ объ измѣненіи и дополненіи настоящаго устава; 3) ходатайствовать о разрѣшеніи передать и другому лицу для дальнѣйшаго веденія дѣла, 4) публиковать, на общемъ основаніи, объ открытіи лечебницы, условіяхъ и времени приѣма, а равно печатать въ періодическихъ изданіяхъ или отдѣльными брошюрами годовые отчеты по лечебницѣ, ея уставъ и вводныя въ ней съ утвержденія надлежащей власти правила.

§ 9.

При отсутствіи больныхъ, по желанію учредительницы лечебница можетъ быть закрыта во всякое время причемъ теряетъ свою силу и уставъ лечебницы.

§ 10.

Въ случаѣ надобности, учредительница имѣетъ право передать лечебницу во временное управленіе другому врачу, имѣющему трехлѣтнюю врачебную практику.

§ 11.

Къ обязанностямъ учредительницы относится снабженіе лечебницы всѣми необходимыми для ея назначенія обстановкой, приспособленіями, приборами и инструментами и обезпеченіе ея соотвѣтствующимъ личнымъ составомъ, прислугой и средствами содержанія.

§ 12.

Обязанности управляющаго лечебницей слѣдующія: а) Принимать, пользоваться и записывать больныхъ и руководить лечебницей въ медицинскомъ отношеніи; представлять ежегодно подробный отчетъ дѣятельности лечебницы въ мѣстное Врачебное Управленіе в) доносить немедленно Врачебному Управленію о каждомъ смертномъ случаѣ, доводить объ этомъ до свѣдѣнія мѣстной полиціи; с) лично присутствовать при ревизіи лечебницы членами врачебной инспекціи и оказывать имъ содѣйствіе въ возможно полномъ осмотрѣ лечебницы.

§ 13.

На завѣдывающаго хозяйственной частью лечебницы возлагаются обязанности выполнять всѣ распоряженія управляющаго въ отношеніи ремонта лечебницы, пріобрѣтенія для нея инвентаря, а равно принимать мѣры къ соблюденію чистоты и порядка въ лечебницѣ.

§ 14.

Надзоръ за лечебницей и ея книги.

Лечебница находится подъ надзоромъ мѣстнаго Врачебнаго Управленія.

§ 15.

Въ лечебницѣ обязательно веденіе слѣдующихъ книгъ:

- 1) алфавитная (справочная) книга.
- 2) Книга для записыванія амбулаторныхъ больныхъ.

§ 16.

Книги лечебницы хранятся въ продолженіи пяти лѣтъ.

Отвѣтственность личнаго состава лечебницы.

Если губернскае начальство на основаніи доставленныхъ ему мѣстнымъ Врачебнымъ Управленіемъ данныхъ, признаетъ невозможнымъ оставить дальнѣйшее управленіе частнымъ лечебнымъ завѣденіемъ или завѣдываніе хозяйственной его частью на тѣхъ лицахъ, которые были для сего избраны учредительницей заведенія, то назначаетъ послѣдней срокъ, не свѣше трехъ мѣсяцевъ для присканія другого управляющаго или завѣдывающаго, а въ случаѣ необходимости дѣлаетъ распоряженіе о закрытіи лечебнаго заведенія на тотъ же срокъ.

§ 18.

Въ случаѣ неисполненія устава лечебницы или иныхъ безпорядковъ можетъ послѣдовать окончательное ея закрытіе по распоряженію Министра Внутреннихъ Дѣлъ.

§ 19.

Во всѣхъ случаяхъ не предусмотрѣнныхъ временными правилами для учрежденія частныхъ лечебныхъ заведеній. (Собр. Узак. и Рас. Прав. 1903 г. № 87, ст. 1012) и настоящимъ уставомъ, лечебница должна подчиняться всѣмъ требованіямъ издаваемымъ Министромъ Внутреннихъ Дѣлъ инструкціи по примѣненіи означенныхъ правилъ.