

Е. А. Аксенова

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АССЕСМЕНТ

**КАК СФОРМИРОВАТЬ ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ РЕСУРС
ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ**

*Рекомендовано Учебно-методическим советом УМО
по классическому университетскому образованию
в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений,
обучающихся по направлению и специальности «Психология»*



**Москва
2008**

УДК 005.96(075.8)
ББК 65.240-21я73-1
А 42

Р е ц е н з е н т ы:

доктор психологических наук, профессор *А. И. Донцов*,
кандидат экономических наук, доцент *Т. П. Кулакова*

Аксенова Е. А.

А 42 Стратегический ассесмент: Как сформировать человеческий ресурс организационных изменений: Учеб. пособие для студентов вузов / Е. А. Аксенова. — М.: Аспект Пресс, 2008. — 352 с.
ISBN 978-5-7567-0487-7

Работа посвящена одной из самых востребованных HR-технологий — технологии ассесмента (ассесмент-центра или центра оценки). Автор подробно рассматривает параметры проектирования программ ассесмента, факторы, способствующие повышению эффективности, способы анализа данных, и принципы проектирования кадровых программ по результатам ассесмента. Особое внимание автор уделяет задачам ассесмента в процессах подготовки и реализации организационных изменений, формирования инновационного человеческого ресурса и месту стратегического ассесмента в решении кадрового обеспечения программ преобразования организаций.

Для студентов-психологов и менеджеров, специализирующихся в управлении человеческими ресурсами, а также практикующих специалистов и консультантов в области HR-технологий.

УДК 005.96(075.8)
ББК 65.240-21я73-1

ISBN 978-5-7567-0487-7

© ЗАО Издательство «Аспект Пресс», 2008

Учебное издание

Аксенова Елена Анатольевна

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АССЕСМЕНТ
Как сформировать человеческий ресурс
организационных изменений

Редактор *Л. В. Доценко*. Корректор *А. А. Барينو*
Художник *Д. А. Сенчагов*. Компьютерная верстка *О. С. Коротковой*

Подписано к печати 28.12.2007. Формат 60х90¹/₁₆. Гарнитура PetersburgC.

Печать офсетная. Усл.-печ. л. 22. Тираж 3000 экз. Заказ № .

ЗАО Издательство «Аспект Пресс». 111141 Москва, Зеленый проспект, д. 8.

e-mail: info@aspectpress.ru www.aspectpress.ru Тел. 306-78-01, 306-83-71

Отпечатано в ОАО «Можайский полиграфический комбинат».

143200 г. Можайск, ул. Мира, 93.

Оглавление

| | |
|---|-----|
| Введение | 5 |
| Глава 1. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ | 6 |
| Вызовы, стоящие перед компаниями, и приоритетные проблемы управления человеческими ресурсами в XXI в. | 6 |
| Управление организационными изменениями как технология развития организации | 21 |
| Технологии стратегического управления человеческими ресурсами | 64 |
| Глава 2. ТЕХНОЛОГИЯ АССЕСМЕНТА | 73 |
| Задачи оценки в организации | 73 |
| Место ассесмента в системе других методов диагностики | 74 |
| Проблема оценки | 76 |
| История технологии | 80 |
| Методы ассесмента | 82 |
| Структура ассесмента | 99 |
| Обратная связь в ассесменте | 145 |
| Типы ассесмента | 150 |
| Глава 3. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АССЕСМЕНТ | 157 |
| Процессы организационных изменений | 157 |
| Цели и задачи стратегического ассесмента | 160 |
| Особенности проектирования стратегического ассесмента | 167 |
| Особенности проведения стратегического ассесмента | 188 |
| Анализ и использование данных стратегического ассесмента | 189 |
| Кадровое программирование | 193 |
| Вместо заключения | 208 |
| Приложения | 209 |
| Литература | 351 |