



СОВРЕМЕННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ
УПРАВЛЕНИЯ
ПЕРСОНАЛОМ



5 НОВОСТИ СОБЫТИЯ ФАКТЫ

9 НОВОЕ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ

ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

12 Бусыгина Ю. С.

Дни по уходу за детьми-инвалидами: готовимся оформлять по-новому

С 1 сентября 2023 года начнет действовать новый порядок предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами. В статье рассмотрим не только условия и порядок их предоставления, но и особенности оплаты и возмещения работодателю сумм из Социального фонда России (СФР).

19 Татаркова Н. С.

Статус одинокой матери в трудовом законодательстве: гарантии и льготы

23 Кислов Д. В.

Трудовой договор с директором — учредителем: можно ли руководить без оформления?

Вы узнаете об основных положениях законодательства относительно избрания (назначения) органов юридического лица; обязательно ли заключать трудовой договор с директором — одним из учредителей и с директором — единственным участником (учредителем).

31 Тихонова Т. А.

И вовсе он не трудовой: признаки подмены трудового договора гражданско-правовым

38 Гусарова Н. А.

Правда и мифы трудового законодательства. Отпуск

Мы начинаем новый цикл статей «Правда и мифы трудового законодательства». И первая тема — «Отпуск». В разгар сезона обсудим вопросы, которые возникают не только у работников, а зачастую и у кадровиков, и у руководителей.

КАДРОВОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

42 Жижерина Ю. Ю., Снежкина Т. С.

Отпуск без сохранения заработной платы: алгоритм оформления


В майском номере журнала в статье «Отпуск за свой счет: о чем спрашивают кадровики» мы ответили на ваши самые злободневные вопросы по теме. А сегодня приводим подробный алгоритм правильного оформления отпуска без сохранения заработной платы.

46 Славинская А. Н.

Сложности отчетности по форме ЕФС-1 на практике: отвечаем на вопросы кадровиков

С января 2023 года работодатели сдают отчетность в СФР по новой форме. И вроде бы разделы ЕФС-1 аналогичны отчетам, которые были прежде, и есть подробный порядок заполнения каждого из них, но вопросов все равно много. Опираясь на разъяснения специалистов СФР и Минтруда России, ответим на самые распространенные из них. В этой статье поговорим о подразделе 1.1 «Сведения о трудовой деятельности».

**Учредитель ООО «Профессиональное
издательство»****Генеральный директор, шеф-редактор
издательства О. А. Иванова****Научный редактор И. В. Журавлева****Отдел подписки Е. И. Орехова****e-mail: podpiska@profiz.ru****Отдел рекламы А. М. Васильев****e-mail: reklama@profiz.ru****Над номером работали:****Ю. О. Бусыгина** — эксперт Контур.Школы
по кадровому делопроизводству
и расчету заработной платы**Е. В. Воробьева** — налоговый консультант,
кандидат экономических наук**Н. А. Гусарова** — консультант
по кадровому делопроизводству**Ю. Ю. Жижерина** — руководитель учебного
центра «Мир трудовых отношений»**И. В. Журавлева** — консультант по трудовому
законодательству и кадровому учету**Д. В. Кислов** — кандидат экономических наук**А. Н. Славинская** — специалист по кадрам**Т. С. Снежкина** — юрист по трудовому праву**Н. С. Татаркова** — специалист по кадровому
делопроизводству**Т. А. Тихонова** — руководитель отдела
кадрового администрирования и охраны труда
консалтинговой компании АО «Альта Виа»**И. Г. Умаров** — юрист**Ю. А. Хачатурян** — юрист, генеральный
директор компании Nika, risk plan

Материалы со знаком  публикуются на правах рекламы. Издательство не несет ответственности за содержание рекламных материалов. Издательство не несет ответственности за ущерб, который может быть нанесен в результате использования, неиспользования или ненадлежащего использования информации, содержащейся в настоящем издании. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов. Перепечатка материалов журнала «Кадровые решения» возможна только с письменного разрешения редакции.

Регистрационное свидетельство**ПИ № 77-13874 от 11.11.2002. ISSN 1813-9388**
Выдано Министерством РФ по делам печати,
телерадиовещания и средств массовых
коммуникаций.**Подписано в печать 26.06.2023.****Формат 72 x 104/16.****Бумага мелованная 90 г/м². Печать офсетная.****Усл. печ. л. 8. Заказ №****Цена свободная.****Отпечатано в типографии****ООО «ТМ Арго-Графикс», РБ.****Лицензия на право осуществления****полиграфической деятельности № 02330/110**
выдана (продлена) решением Министерства
информации РБ 14.04.2014 № 67.**© ООО «Профессиональное издательство», 2023.****Адрес издателя (редакции):****127473, г. Москва, пер. Щемилковский
1-ый, д. 16, стр. 2, комната 38****Адрес для корреспонденции:****127055, г. Москва, а/я 75****Тел. редакции: (495) 258-08-15,****8 (965) 242-51-98****www.profiz.ru, tsmirnova@profiz.ru** **Для детей старше 12 лет****Подписные индексы: «Урал-Пресс» — 82225,
«Почта России» — П1407**

- 57 Умаров И. Г.
Как аннулировать трудовой договор и правильно сдать отчет в СФР
Вы узнаете, в каких случаях работодатель вправе аннулировать трудовой договор, заключенный с работником, и в каком порядке следует оформить документы; обязан ли работодатель выяснять причины отсутствия работника на работе; нужно ли при аннулировании трудового договора направлять в СФР форму ЕФС-1; имеет ли работник, с которым был аннулирован трудовой договор, право получить пособие по временной нетрудоспособности.

- 65 Славинская А. Н.
Поощрение
Азбука кадровика

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

- 74 **Ошибки и недочеты в приказе о поощрении работника**

НАДЗОР И КОНТРОЛЬ

- 78 Хачатурян Ю. А.
Руководство по соблюдению обязательных требований трудового законодательства от Роструда: комментарий юриста
Мнения и комментарии

ТРУДОВАЯ КНИЖКА

- 80 Умаров И. Г.
Кто может подписывать книгу учета движения трудовых книжек
- 82 Тихонова Т. А.
Увольнение в выходной: когда выдать трудовую книжку?
Вопрос в рубрику
- 85 Славинская А. Н.
Если трудовая книжка заполнена некорректно, всегда ли надо исправлять ошибки?
Вопрос в рубрику

СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 86 Славинская А. Н.
Правила подсчета и подтверждения страхового стажа для определения размеров пособий: что изменилось в 2023 году

ОПЛАТА ТРУДА

- 88 Воробьева Е. В.
Работа в выходной. Что лучше: доплатить или заплатить вовремя?
- 96 Умаров И. Г.
Лишение работника премии и доплата до МРОТ

**ТЕМАТИЧЕСКИЕ СТРАНИЦЫ «СОВРЕМЕННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

- 101 **Открытая зарплата**