

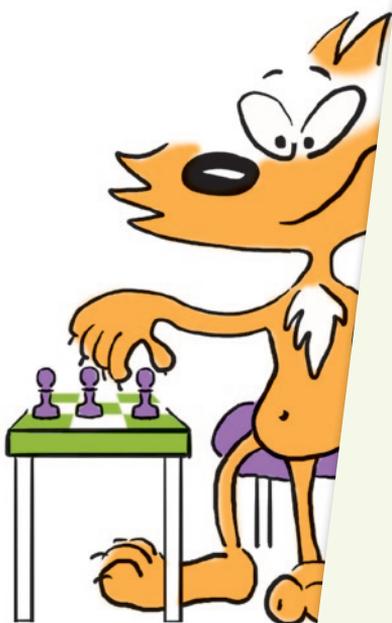
# Всё

№ 9  
2015

www.vdk.pro-personal.ru

## для кадровика

просто | практично | полезно



С. 20

### ПРИНИМАЕТЕ НА РАБОТУ РУКОВОДИТЕЛЯ?

Поможем избежать ошибок

С. 60

### ПРОДЛЕВАЕТЕ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР С БЕРЕМЕННОЙ?

Расскажем о новых правилах

С. 94

### ОПРЕДЕЛЯЕТЕ ОПТИМАЛЬНУЮ ЧИСЛЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ?

Покажем формулы расчета

от экспертов



МЦФЭР  
КАДРЫ

СПРАВОЧНИК  
КАДРОВИКА



© pressmaster / Фотобанк.Фотография

# Поощряем дальновидность

**Выгодное предложение!**

Успейте подписаться на журналы «Справочник кадровика», «Справочник по управлению персоналом», «Для кадровика: Нормативные акты», интерактивный журнал «Справочник кадровика» на 2016 год **по цене 2015 года\***

\*Воспользуйтесь акцией до 30 сентября 2015 года.

Реклама

Подробнее об акции на сайте [www.pro-personal.ru](http://www.pro-personal.ru)  
или по тел.: 8 (495) 937-9080, 937-9082

Подписка на комплект журналов  
 «Справочник кадровика»,  
 «Всё для кадровика: просто, практично, полезно»,  
 интерактивный журнал  
 «Справочник кадровика» на 2016 год по цене 2015 года.



**Счет действителен  
 до 30 сентября  
 2015 года**

ЗАО «МЦФЭР»  
 129090, г. Москва, ул. Щепкина, д. 25/20  
 Для писем: 129164, г. Москва, а/я 9  
 Тел.: 8 (495) 937-90-82, 933-63-22  
 Факс: 8 (495) 933-52-62  
 E-mail: ap@mcfrr.ru  
 www.proflit.ru

Банковские реквизиты  
 ИНН 7702019904, КПП 770201001  
 ОАО «Сбербанк России», г. Москва  
 Московский банк  
 Сбербанка России ОАО г. Москва  
 БИК 044525225  
 к/с 30101810400000000225  
 р/с 40702810638180134443

**Счет № Ж1685**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Предмет счета	Количество комплектов	Цена, руб.	Сумма, руб.
Подписка на комплект журналов* (январь – декабрь 2016 г.): «Справочник кадровика» «Всё для кадровика: просто, практично, полезно» * Все журналы комплекта выходят ежемесячно	1	17 220-00	17 220-00
НДС 10%			1722-00
Интерактивный журнал «Справочник кадровика». Срок действия доступа 12 месяцев	1	2118-64	2118-64
НДС 18%			381-36
<b>Всего к оплате</b>			<b>21 442-00</b>

**Всего к оплате:** Двадцать одна тысяча четыреста сорок два рубля 00 копеек

Генеральный директор

М.А. Межанский

Главный бухгалтер

А.П. Игнатова



**Внимание!**

- В платежном поручении в реквизите «Назначение платежа» укажите:
- название издания и период подписки (по аналогии с предметом счета);
  - номер счета;
  - информацию по НДС;
  - адрес доставки, включая почтовый индекс;
  - Ф. И. О. контактного лица и телефон с кодом города.

Указание адреса и контактных данных позволит обеспечить своевременность доставки.

Копию платежного поручения отправьте по факсу или e-mail в службу клиентской поддержки.



Служба клиентской поддержки  
 Тел.: 8 (495) 937-90-82, 933-63-22. Факс: 8 (495) 933-52-62. E-mail: ap@mcfrr.ru  
 Подробнее о профессиональных изданиях на [www.proflit.ru/personal](http://www.proflit.ru/personal)

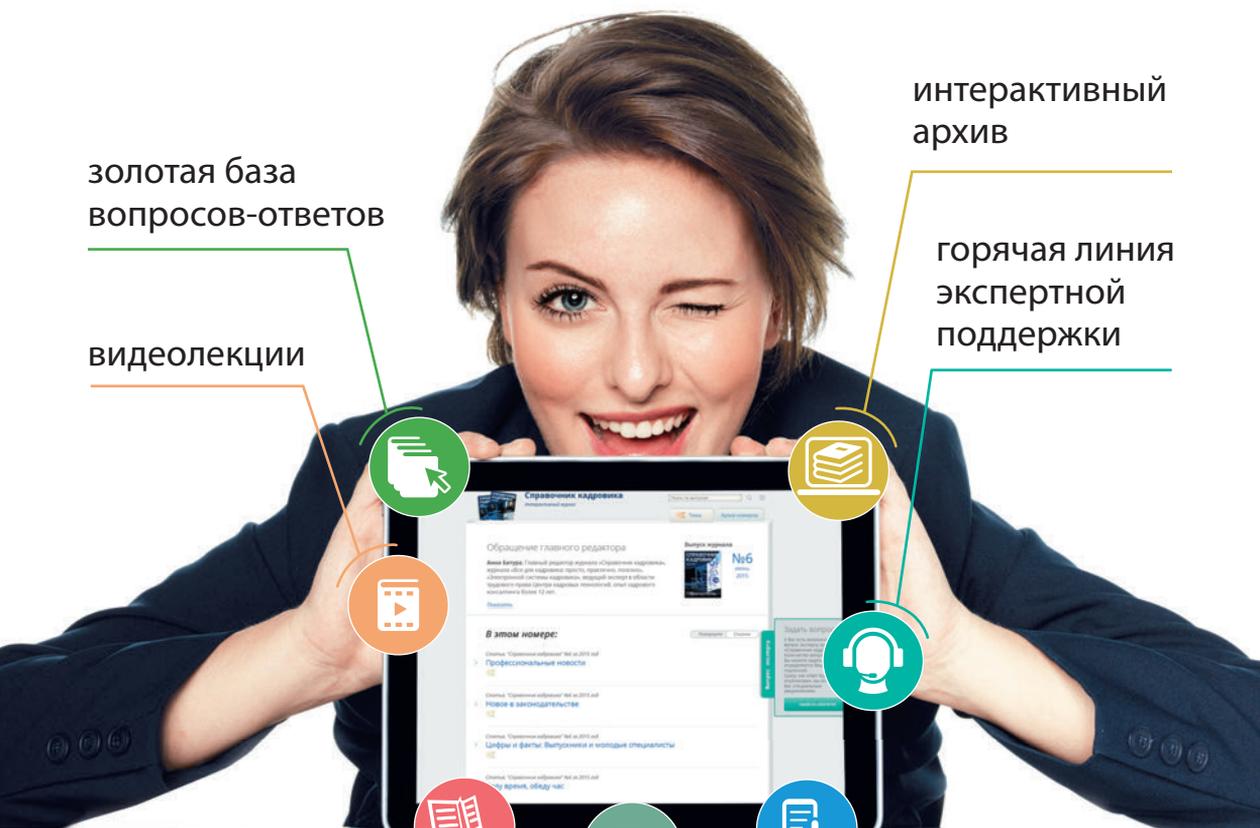
# Интерактивный журнал «Справочник кадровика» для тех, кто ценит свое время!

золотая база  
вопросов-ответов

видеолекции

интерактивный  
архив

горячая линия  
экспертной  
поддержки



электронная  
версия журнала

тематическая  
навигация

быстрый  
и удобный  
доступ

© Fotolia/PhotoXPress.ru

Получите демодоступ  
на сайте [www.imag-main.pro-personal.ru](http://www.imag-main.pro-personal.ru)  
или по тел.: 8 (495) 937-9080, 937-9082



Я очень люблю общаться с нашими друзьями – вами, уважаемые читатели журнала «Всё для кадровика». Невероятно позитивное и, что немаловажно, продуктивное общение! Ваши случаи из рабочей жизни просто кладезь новых, порой самых невероятных задач для экспертов журнала.

И в то же время, встречаются и те, кто утверждает, что все уже давно известно, понятно и в трудовом законодательстве ничего нового не происходит...

Как раз для таких наших читателей и всех, кто понимает ответственность за несоблюдение законодательства, в этом номере – рекомендации по применению последних изменений. Они касаются:

- продления срочного трудового договора с беременной;
- особенностей предоставления отпуска работнику, воспитывающему ребенка-инвалида;
- изменений в правовом положении работников – граждан Кыргызской Республики.

И, конечно же, еще много интересного и полезного!:)

*Главный редактор  
Лидия Потапова*



## РЕДАКЦИОННЫЙ СОВЕТ

### **Валентина Андреева,**

канд. ист. наук, профессор кафедры трудового права и права социального обеспечения Российской академии правосудия

### **Натэлла Бармакова,**

независимый эксперт в области управления персоналом, преподаватель курса «Управление персоналом» ММВШБ «МИРБИС»

### **Юрий Герций,**

канд. социол. наук

### **Юрий Жучков,**

канд. экон. наук, зам. генерального директора – директор по персоналу группы компаний «МАРКОН»

### **Нина Ковязина,**

заместитель директора Департамента образования и кадровых ресурсов Минздрава России

### **Татьяна Коршунова,**

канд. юрид. наук, ведущий научный сотрудник Института законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ

### **Оксана Лобанова,**

главный редактор журнала «Справочник по управлению персоналом»

### **Лидия Потапова,**

канд. юрид. наук, главный редактор журналов «Справочник кадровика» и «Всё для кадровика: просто, практично, полезно»

### **Оксана Свергун,**

канд. психол. наук, независимый консультант в области управления персоналом

### **Роберт Яковлев,**

канд. экон. наук, главный научный сотрудник Научно-исследовательского института труда и социального страхования Минтруда России

### **Валентина Янковая,**

канд. ист. наук, заместитель директора ВНИИДАД