



СОВРЕМЕННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ
УПРАВЛЕНИЯ
ПЕРСОНАЛОМ



5 НОВОСТИ СОБЫТИЯ ФАКТЫ

9 НОВОЕ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ

ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

14 Умяров И. Г., Малькова Е. Н.

Отчитываемся в службу занятости в 2023 году: порядок, сроки и примеры заполнения отчетов

Минтруд России утвердил обновленные формы отчетов, которые работодатели должны представлять в службу занятости населения с 1 января 2023 года. По каким формам, в какие сроки и в каком порядке теперь нужно отчитываться в службу занятости, вы узнаете из нашей статьи.

26 Рязанцева В. В.

Персональные данные в работе кадровика: что есть что

Читайте в статье: какая информация, с которой работает специалист по кадрам, относится к персональным данным и каковы основные меры ее защиты; что должен учитывать работодатель и на основании чего он осуществляет обработку персональных данных.

37 Пластилина Н. В.

ИП сокращает штат работников: а как правильно?

45 Журавлева И. В., Славинская А. Н., Умяров И. Г.

Как уволить работника без ошибок: 7 практических ситуаций

Вопросы в рубрику

ДОКУМЕНТ НОМЕРА

50 Письмо Минтруда России от 24.11.2022 № 14-6/ООГ-7321

«Об отдельных вопросах, связанных с применением электронного кадрового документооборота при взаимодействии с работниками»

Электронный документооборот

КАДРОВОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

51 Славинская А. Н.

Обособленное подразделение

Азбука кадровика

57 Дубоносова А. Н.

Отзыв из отпуска: оформляем последовательно


Порой возникают ситуации, когда работодателю необходимо отозвать работника из отпуска. Мы расскажем, как правильно это сделать и какие документы следует при этом оформить.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

63 Исправляем ошибки в трудовой книжке работника

обособленного подразделения

Учредитель ООО «Профессиональное
издательство»Генеральный директор, шеф-редактор
издательства **О. А. Иванова**Научный редактор **И. В. Журавлева**Отдел подписки **В. С. Красавина**e-mail: podpiska@profiz.ruОтдел рекламы **А. М. Васильев**e-mail: reklama@profiz.ru**Над номером работали:****Е. А. Бацута** — начальник отдела
кадров и безопасности**Ю. О. Бусыгина** — эксперт Контур.Школы
по кадровому делопроизводству
и расчету заработной платы**Е. В. Воробьева** — налоговый консультант,
кандидат экономических наук**Е. В. Дегтярева** — ведущий специалист
по кадрам ООО «ЭПАМ Систэмз»**А. Н. Дубоносова** — заместитель управляющего
директора по экономике и финансам**Ю. Ю. Жижерина** — руководитель учебного
центра «Мир трудовых отношений»**И. В. Журавлева** — консультант по трудовому
законодательству и кадровому учету**Е. Н. Малькова** — начальник отдела
кадров ООО «Гидравлика»**Н. В. Пластинина** — юрист**И. А. Пономарева** — руководитель
отдела кадров**В. В. Рязанцева** — эксперт-консультант**А. Н. Славинская** — специалист по кадрам**И. Г. Умяров** — юрист

Материалы со знаком  публикуются на правах рекламы. Издательство не несет ответственности за содержание рекламных материалов. Издательство не несет ответственности за ущерб, который может быть нанесен в результате использования, неиспользования или ненадлежащего использования информации, содержащейся в настоящем издании. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов. Перепечатка материалов журнала «Кадровые решения» возможна только с письменного разрешения редакции.

Регистрационное свидетельствоПИ № 77-13874 от 11.11.2002. ISSN 1813-9388
Выдано Министерством РФ по делам печати,
телерадиовещания и средств массовых
коммуникаций.

Подписано в печать 26.01.2023.

Формат 72 x 104/16.

Бумага мелованная 90 г/м². Печать офсетная.

Усл. печ. л. 8. Заказ №

Цена свободная.

Отпечатано в типографии ООО
«ТМ Арго-Графикс», РБ.Лицензия на право осуществления
полиграфической деятельности № 02330/110
выдана (продлена) решением Министерства
информации РБ 14.04.2014 № 67.

© ООО «Профессиональное издательство», 2023.

Адрес издателя (редакции):127473, г. Москва, пер. Щемилковский
1-ый, д. 16, стр. 2, комната 38**Адрес для корреспонденции:**127055, г. Москва, а/я 75
Тел. редакции: (495) 258-08-15,
8 (965) 242-51-98
www.profiz.ru, t.smirnova@profiz.ru Для детей старше 12 летПодписные индексы: «Урал-Пресс» — 82225,
«Почта России» — П140766 **ВОПРОС-ОТВЕТ****БУХГАЛТЕРИЯ И КАДРЫ**

72 Славинская А. Н.

**О новой форме отчетности в Социальный фонд России:
как бюджетникам отчитаться за февраль о зарплате и условиях
занятости**

В феврале некоторые бюджетные организации обязаны сдать в СФР подраздел 1.3 формы ЕФС-1. Расскажем, как заполнить и отправить этот отчет в соответствии с Порядком заполнения единой формы, утвержденным Постановлением Правления ПФ РФ от 31.10.2022 № 245п.

ТРУДОВЫЕ СПОРЫ

81 Журавлева И. В.

**Компенсация морального вреда в трудовых спорах:
может ли суд снизить сумму?**

Мнения и комментарии

ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

84 Пономарева И. А.

**Гарантия пенсионных прав, или Что изменилось
для пенсионеров в 2023 году**

Среди последних законодательных новшеств важное место занимают изменения, касающиеся пенсионных гарантий. Рассмотрим наиболее значимые из них.

88 Жижерина Ю. Ю.

Пенсия по выслуге лет для педагогического работника

Вопрос в рубрику

СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

90 Бусыгина Ю. О.

О пособиях гражданам, имеющим детей

Вы узнаете: в чем суть основных изменений в части назначения государственных пособий на детей; кто и при каких условиях имеет право на ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка; каковы порядок выплаты, размер пособия и какие документы необходимо предоставить для его получения.

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

95 Бацута Е. А.

Наставничество — это что?

На примере государственной службы

**ТЕМАТИЧЕСКИЕ СТРАНИЦЫ «СОВРЕМЕННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

101 Многозадачность