

УДК 802.0 (075.8)
ББК 81.2 Англ я 73
К 78

Рецензенты

доктор педагогических наук, профессор А.В. Кирьякова
кандидат физико-математических наук, доцент Т.П. Петухова

К 78 **Крапивина М.Ю.**
Основы профессиональной коммуникации: учебное пособие /
М.Ю. Крапивина - Оренбург: ГОУ ОГУ, 2008 – 195 с.

ISBN

Учебное пособие состоит из 11 разделов, в которых представлены специализированные тексты, упражнения, коммуникативные задания, модели ситуаций, направленные на развитие умений ориентироваться в профессиональной лексике, воспринимать англоязычную профессиональную литературу, а также активно включаться в общение с представителями иного культурного реала в сфере профессиональной коммуникации.

Учебное пособие является частью учебно-методического обеспечения к спецкурсу «Основы профессиональной коммуникации» для студентов математических и компьютерных специальностей.

К 4602020102

ББК 81.2 Англ я 73

ISBN

© Крапивина М.Ю., 2008
© ГОУ ОГУ, 2008

Содержание

Введение.....	5
1 Unit 1. People and places in computing.....	6
1.1 Where computers are used	6
1.2 Characteristics and pros and cons of computing.....	7
1.3 Bits and bytes.....	11
1.4 Language and grammar (Have got - Adverbs - Compounds).....	14
2 Unit 2. Input, output and storage devices.....	16
2.1 A Input devices.....	16
2.2 Output devices.....	21
2.3 Buying hardware and online shopping.....	27
2.4 Language and grammar (Present simple/continuous – Comparative - Prepositions - Gerund).....	30
3 Unit 3. Operating systems.....	33
3.1 Operating systems and system software.....	34
3.2 Installing Linux.....	38
3.3 Graphical User Interface (GUI).....	39
3.4 Language and grammar (Going-to-future - Will-future - Make/do - Will/shall - Used to).....	40
4 Unit 4. Application Software.....	44
4.1 Word processing.....	44
4.2 Spreadsheets.....	46
4.3 Databases.....	47
4.4 Language and grammar (Active/passive - Infinitive/-ing - Prepositions - Having things done).....	49
5 Unit 5 Multimedia.....	52
5.1 Multimedia encyclopedias.....	52
5.2 Desktop Publishing (DTP).....	57
5.3 Computer and multimedia fairs.....	58
5.4 Language and grammar (Simple past - Phrasal verbs - Used to / be used to - Active/passive).....	61
6 Unit 6. Internet.....	64
6.1 A short history of the Internet.....	65
6.2 Internet software and hardware.....	66
6.3 The Internet and intercultural communication.....	71
6.4 Language and grammar (Present perfect/Simple past).....	72
7 Unit 7. Basic programming.....	75
7.1 What is programming?.....	75
7.2 Programming languages.....	76
7.3 Website design and databases.....	82
7.4 Language and grammar (Conditionals - Word families).....	84

8 Unit 8. System administration, help desk and security.....	86
8.1 A system administrator.....	87
8.2 Network solutions.....	89
8.3 Computers and crime.....	95
8.4 Language and grammar (Present perfect - If-sentences - Mixed tenses - Phrasal verbs - Prepositions).....	100
9 Unit 9. Jobs in computing, CV and interview.....	102
9.1 Selling your business.....	102
9.2 Finding a job.....	103
9.3 Interview.....	108
9.4 Language and grammar (Comparative - Mixed tenses - Prepositions).....	111
10 Business file.....	112
10.1 Telephoning.....	112
10.2 Written correspondence.....	117
10.3 Meetings.....	120
10.4 Business trips.....	126
Список использованных источников.....	134
Приложение А Acronyms and abbreviations.....	135
Приложение Б Alphabetical vocabulary.....	139
Приложение В Additional material.....	182
Приложение Г Tips for scientific and professional communication.....	190

Введение

Умение общаться на английском языке как на общепризнанном языке международного общения необходимо выпускнику вуза, как для личного, так и для профессионального самоутверждения в условиях глобализации и экономического взаимопроникновения [1]. Особенно это касается представителей новых профессий, возникающих с появлением современных информационных технологий и их программного обеспечения.

Английский язык стал основным звеном в системе межкультурной коммуникации и настоящим ключом к взаимопониманию представителей современной эпохи цифровых технологий. Это относится и к основным терминам компьютерного языка, бесчисленным профессиональным неологизмам, и к составлению документации, общению через Интернет, и т.д. Современный рынок требует специалистов, для которых английский язык является не иностранным языком, а именно средством общения [3]. Соответственно, изменяются требования к уровню владения английским языком в сфере профессионального образования и повышения квалификации.

Учебное пособие к спецкурсу «Основы профессиональной коммуникации» для студентов компьютерных специальностей соответствует новым требованиям к преподаванию иностранного языка в системе высшего профессионального образования. Процесс обучения основан на том, что специализированные знания в области компьютерных технологий и повседневная способность к общению на английском языке не изолированы друг от друга, а связаны реальными жизненными ситуациями. Овладевая ими, студенты приобретают уверенность в своём профессиональном будущем.

Лексика, связанная с компьютерными технологиями, является основой главных разделов учебного пособия. Глава «Business File» дополнена ситуациями, возникающими на рабочем месте. Таким образом, специальная лексика по применению программного и аппаратного обеспечения, программированию, сетевому окружению, Интернету тесно связана с такими темами, как телефонные переговоры, деловая корреспонденция, переговоры, конференции, компьютерные ярмарки, устройство на работу, составление резюме.

Отдельные тематические главы структурированы следующим образом:

- задания по накоплению базового объёма и активизации специальной лексики, терминологии;
- лексические и коммуникативные задания на основе профессионально-ориентированного текста;
- коммуникативная практика (общение по заданным ситуациям);
- грамматические ссылки и тренировочные упражнения (дополнительно).

Учебное пособие может использоваться для преподавания в высших учебных заведениях в рамках спецкурса для углубленной языковой подготовки, а также для студентов, получающих дополнительную квалификацию «Переводчик в сфере профессиональной квалификации».