

ББК Ю956.6.я7

М177

**Рецензенты:**

кафедра государственной, муниципальной службы и менеджмента

Липецкого филиала РАНХиГС при Президенте РФ;

Т.Б. Хорошилова, канд. пед. наук, доцент кафедры психологии,  
педагогике и специального образования ЛГПУ им. Семенова-Тян-Шанского.

**Мактамкулова, Г.А.**

М177 Документационное обеспечение управления персоналом: курс лекций / Г.А. Мактамкулова, Д.Д. Городова. – Липецк: Изд-во Липецкого государственного технического университета, 2023. – 32 с. – Текст: непосредственный.

ISBN 978-5-00175-218-9

Курс лекций рассматривает теоретические и практические аспекты документационного обеспечения управления персоналом.

Материал учебного курса призван оказать помощь обучающимся при изучении теоретических аспектов дисциплины, в понимании специфики документационного обеспечения управления персоналом, а также при практическом применении полученных знаний в профессиональной деятельности.

Курс лекций предназначен для обучающихся направления 38.03.03 «Управление персоналом».

Библиогр.: 6 назв.

ББК Ю956.6.я7

Печатается по решению редакционно-издательского совета ЛГТУ.

ISBN 978-5-00175-218-9

©ФГБОУ ВО «Липецкий государственный  
технический университет», 2023

## Содержание

Введение.....	3
Тема 1. Задачи и функции документационного обеспечения управления персоналом.....	4
Тема 2. Законодательные аспекты документационного обеспечения управления персоналом.....	10
Тема 3. Унификация и стандартизация документов.....	14
Тема 4. Классификация документов.....	19
Тема 5. Основные требования к составлению и оформлению документа.....	23
Заключение.....	29
Библиографический список.....	30