



СОВРЕМЕННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ
УПРАВЛЕНИЯ
ПЕРСОНАЛОМ



5 НОВОСТИ СОБЫТИЯ ФАКТЫ

9 НОВОЕ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ

ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

- 12 Умяров И. Г.
Трудовое законодательство в 2024 году: какие изменения нас ждут
В предыдущем номере журнала мы напомнили читателям об изменениях в трудовом законодательстве, которые вступили в силу в 2023 году. В первом номере 2024 года расскажем о наиболее важных и значимых нововведениях, которые нас ждут.
- 17 Умяров И. Г.
Новая форма уведомления о трудовой деятельности для безвизовых иностранцев с патентом
- 22 Славинская А. Н.
Новый Закон о занятости: какие изменения затронут работодателей и граждан
- 33 Журавлева И. В.
Революционное изменение для тех, у кого детям еще не исполнилось полутора лет
- 37 Кочанова Т. В.
Служебное произведение, или Где границы авторского права
В процессе трудовой деятельности работник может создать произведение науки, литературы или искусства. Но не каждый плод труда будет считаться служебным произведением.

ДОКУМЕНТ НОМЕРА

- 42 Письмо СФР от 09.11.2023 № 19-02/124022л «О рассмотрении обращения»


КАДРОВОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 43 Славинская А. Н.
Распоряжения
Азбука кадровика
- 50 Дегтярева Е. В.
Как оформить внешнего совместителя: шпаргалка для кадровика
Совет от профессионала
- 52 Славинская А. Н.
Сложная структура в штатном расписании: как правильно вносить записи в кадровые документы?
Вопрос в рубрику

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

- 54 Исправляем недочеты в распоряжении

Учредитель ООО «Профессиональное
издательство»Генеральный директор, шеф-редактор
издательства **О. А. Иванова**Научный редактор **И. В. Журавлева**Отдел подписки **Е. И. Орехова**e-mail: podpiska@profiz.ruОтдел рекламы **А. М. Васильев**e-mail: reklama@profiz.ru**Над номером работали:****Е. В. Дегтярева** — ведущий специалист
по кадрам ООО «РНТ»**И. В. Журавлева** — консультант-эксперт
по трудовому законодательству и кадровому
делопроизводству, автор «Школы кадровика»**Е. Н. Кожемякина** — управляющий
партнер юридической фирмы BLS**Т. В. Кочанова** — юрист**Е. В. Михайлова** — заместитель главного врача
по кадрам КГБУЗ «Краевая клиническая больница»**И. А. Пономарева** — руководитель отдела кадров**А. Н. Славинская** — специалист по кадрам**Т. А. Тихонова** — юрист по трудовому праву**И. Г. Умяров** — юрист**Ю. А. Хачатурян** — юрист, генеральный
директор компании Nika, RISK PLAN

Материалы со знаком  публикуются на правах рекламы. Издательство не несет ответственности за содержание рекламных материалов. Издательство не несет ответственности за ущерб, который может быть нанесен в результате использования, неиспользования или ненадлежащего использования информации, содержащейся в настоящем издании. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов. Перепечатка материалов журнала «Кадровые решения» возможна только с письменного разрешения редакции.

Регистрационное свидетельствоПИ № 77-13874 от 11.11.2002. ISSN 1813-9388
Выдано Министерством РФ по делам печати,
телерадиовещания и средств массовых
коммуникаций.

Подписано в печать 27.12.2023.

Формат 72 x 104/16.

Бумага мелованная 90 г/м². Печать офсетная.

Усл. печ. л. 8. Заказ №

Цена свободная.

Отпечатано в типографии

ООО «ТМ АРГО-ГРАФИКС», РБ.

Лицензия на право осуществления

полиграфической деятельности № 02330/110

выдана (продлена) решением Министерства

информации РБ 14.04.2014 № 67.

© ООО «Профессиональное издательство», 2023.

Адрес издателя (редакции):

127473, г. Москва, пер. Щемилковский


1-ый, д. 16, стр. 2, комната 38

Адрес для корреспонденции:

127055, г. Москва, а/я 75

Тел. редакции: (495) 258-08-15,

8 (965) 242-51-98

www.profiz.ru, t.smirnova@profiz.ru Для детей старше 12 лет**Подписные индексы:** «Урал-Пресс» — 82225,
«Почта России» — П1407**ТРУДОВАЯ КНИЖКА**

- 58 Пономарева И. А.
**Работа с электронной трудовой книжкой: ликбез
для начинающих**
Совет от профессионала

ОХРАНА ТРУДА

- 64 Кожемякина Е. А.
Охрана труда для тех, кто работает вне офиса
Работник трудится удаленно, или гражданин является исполнителем
по договору ГПХ. Как работодатель должен организовать систему
охраны труда?

ОПЛАТА ТРУДА

- 67 Умяров И. Г.
Новый МРОТ = новые оклады
В организации размеры окладов работников устанавливаются на
уровне МРОТ. Поскольку с 1 января 2024 года МРОТ изменился,
оклады работников необходимо увеличить. Расскажем, как пра-
вильно это сделать.
- 71 Тихонова Т. А.
**Как начислять работникам зарплату после реорганизации
путем присоединения?**
Вопрос в рубрику
- 72 Журавлева И. В., Славинская А. Н., Умяров И. Г.
**Локальные акты об оплате труда: какие вопросы регулируют
и как правильно внести в них изменения**
Вопросы в рубрику

ТРУДОВЫЕ СПОРЫ

- 77 Хачатурян Ю. А.
Премия: сложные вопросы
При практическом применении норм Трудового кодекса РФ, связан-
ных с начислением и выплатой премий, у работодателей возникает
много проблем. В статье проанализируем трудные ситуации и пред-
ложим возможные варианты их решения.

БУХГАЛТЕРИЯ И КАДРЫ

- 82 Тихонова Т. А.
**Кто за что отвечает, или Вопросы, по которым сложно
договориться**

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

- 92 Михайлова Е. В.
**Как построить HR-отдел: практическое руководство на примере
медицинской организации**

**ТЕМАТИЧЕСКИЕ СТРАНИЦЫ «СОВРЕМЕННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

- 101 Дедлайн