ŋqdqɏeɎ bɆ dədɆbɎɜə d ɕɔɑbɔɏ Ɉqddɏqɏè

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра метрологии, стандартизации и сертификации

А.Т. МОРГУНОВА

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО»

Рекомендовано к изданию Редакционно-издательским советом
государственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный университет»

Оренбург 2006

ŋqdqɏeɎ bɆ dədɆbɎɜə d ɕɔɑbɔɏ Ɉqddɏqɏè

ŋqdqɏeɎ bɆ dədɆbɎɜə d ɕɔɑbɔɏ Ɉqddɏqɏè

УДК 005.92(076.5) ББК
65.291.212.8 я73 М79

Рецензент
кандидат технических наук, старший преподаватель А.В. Пыхтин

Моргунова А.Т.
М 79 Организационно-правовые документы: методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Делопроизводство»/А.Т. Моргунова - Оренбург: ГОУ ОГУ, 2006. - 24 с.

Методические указания содержат общие рекомендации по построению, содержанию и оформлению организационно-правовых документов. Каждый раздел включает теоретическое описание документа и приводится пример оформления.

Методические указания предназначены для выполнения практических заданий по курсу «Делопроизводство» для студентов первого курса, обучающихся по программам высшего профессионального образования по специальностям 200503 «Стандартизация и сертификация» и 220501 «Управление качеством»

Моргунова А.Т., 2006
ГОУ ОГУ, 2006

ŋqdqɏeɎ bɆ dədɆbɎɜə d ɕɔɑbɔɏ Ɉqddɏqɏè