

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ ПО ПРИЕМУ, РАССМОТРЕНИЮ ПИСЬМЕННЫХ И УСТНЫХ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

г. Калининград

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

от 29 октября 2009 г.

№1913

На основании протокола заседания комиссии по проведению административной реформы в городском округе «Город Калининград» от 30.07.2009 №10, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 №679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставление государственных услуг)»,

постановляю:

1. Утвердить Административный регламент исполнения муниципальной функции по приему, рассмотрению письменных и устных обращений граждан и юридических лиц в администрации городского округа «Город Калининград» (приложение).

2. Административному управлению администрации городского округа «Город Калининград» (В. М. Горбань) довести настоящий Административный регламент до

структурных подразделений администрации городского округа и обеспечить контроль его исполнения.

3. Управляющему делами администрации городского округа «Город Калининград» С. В. Воропаеву обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград» www.klqd.ru, направление постановления в Министерство по развитию территории и взаимодействию с органами местного самоуправления Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации городского округа «Город Калининград» С. В. Воропаева.

Глава администрации Ф.Ф. Лапин

