

Министерство культуры Российской Федерации
ФГОУ ВПО «Кемеровский государственный университет
культуры и искусств»
Институт информационных и библиотечных технологий
Кафедра технологии документальных коммуникаций

О. Н. Морева

ФОРМИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТНЫХ ФОНДОВ

Учебное пособие для студентов
специальности 071201 «Библиотечно-информационная деятельность»

Рекомендовано Государственным образовательным учреждением
высшего профессионального образования
«Московский государственный университет культуры и искусств»
в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений,
обучающихся по специальности 071201
«Библиотечно-информационная деятельность»

Кемерово 2010

УДК 025.2
ББК 78.36я73
М79

Утверждено на заседании кафедры технологии документальных коммуникаций 14.12.2009 г., протокол № 5.

Утверждено на заседании учебно-методического совета института информационных и библиотечных технологий 18.12.2009 г., протокол № 4.

Рецензенты:

директор Томской научной библиотеки им. А. С. Пушкина
заслуженный работник культуры РФ *Н. М. Барабанищикова*;
руководитель отдела хранения фонда ГПНТБ СО РАН
канд. пед. наук *О. П. Федотова*.

Морева, О. Н.

М79 Формирование документных фондов [Текст] : учеб. пособие для студентов специальности 071201 «Библиотечно-информационная деятельность» / О. Н. Морева. – Кемерово: Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, 2010. – 299 с.

ISBN 978-5-8154-0175-4.

**УДК 025.2
ББК 78.36я73**

В учебном пособии в систематизированном виде излагаются современные взгляды и представления о документных фондах библиотек и других учреждений как важнейшем и наиболее подготовленном для использования информационном ресурсе. В описании деятельности по формированию документных фондов последовательно использован технологический подход. Пособие соответствует содержанию подготовки студентов по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» и может быть использовано при изучении учебных дисциплин «Библиотечный фонд» и «Информационные ресурсы» в высшей школе. Оно может быть полезно также библиотечным и информационным специалистам-практикам.

ISBN 978-5-8154-0175-4

© Морева О. Н., 2010

© Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2010

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|---------------|---|
| Введение..... | 5 |
|---------------|---|

Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФОРМИРОВАНИЯ ДОКУМЕНТНОГО ФОНДА

Глава 1. Понятие о документных фондах

| | |
|--|----|
| 1.1. Соотношение ключевых понятий фондоведения..... | 8 |
| 1.2. Понятие, признаки и свойства документного фонда..... | 14 |
| 1.3. Целевое назначение и функции документного фонда | 20 |

Глава 2. Документный фонд как система

| | |
|--|----|
| 2.1. Системный подход как методологическая основа изучения документного фонда | 23 |
| 2.2. Документный фонд как моносистема | 27 |
| 2.3. Структура документного фонда | 33 |

Глава 3. Полисистемный подход к документному фонду

| | |
|--|----|
| 3.1. Документный фонд в системе информационной организации | 39 |
| 3.2. Документный фонд в системе документных коммуникаций..... | 45 |
| 3.3. Документный фонд в системе социальных коммуникаций | 48 |
| 3.4. Документные фонды и мировое информационное пространство | 51 |

Глава 4. Теория формирования документного фонда

| | |
|--|----|
| 4.1. Понятие и принципы формирования документного фонда..... | 53 |
| 4.2. Закон соответствия документного фонда задачам информационной организации и информационным потребностям пользователей | 57 |
| 4.3. Полнота документного фонда | 61 |
| 4.4. Ядро документного фонда | 65 |

Глава 5. Общая технология формирования документного фонда

| | |
|--|----|
| 5.1. Компонентная структура технологии формирования документного фонда | 70 |
| 5.2. Ситуационные различия в технологии формирования документного фонда | 79 |

Раздел 2. ПРОЦЕССЫ ФОРМИРОВАНИЯ ДОКУМЕНТНОГО ФОНДА

Глава 6. Моделирование документного фонда

| | |
|---|----|
| 6.1. Моделирование документного фонда как технологический процесс.. | 84 |
| 6.2. Виды моделей документного фонда..... | 87 |

| | |
|--|-----|
| Глава 7. Тематико-типологическое моделирование документного фонда | |
| 7.1. Эволюция взглядов на тематико-типологическое моделирование документного фонда | 98 |
| 7.2. Технология создания тематико-типологических моделей документного фонда | 102 |
| Глава 8. Комплектование документного фонда | |
| 8.1. Понятие, виды и методы комплектования | 109 |
| 8.2. Процесс пополнения документного фонда | 113 |
| 8.3. Процесс исключения документов из фонда | 121 |
| Глава 9. Документоснабжение документного фонда | |
| 9.1. Способы пополнения документного фонда | 130 |
| 9.2. Обязательный экземпляр как способ гарантированного пополнения документного фонда..... | 133 |
| 9.3. Источники пополнения документного фонда | 141 |
| Глава 10. Информационные ресурсы комплектования документного фонда | |
| 10.1. Состав информационных ресурсов в помощь комплектованию | 158 |
| 10.2. Источники информации о российском документном рынке..... | 160 |
| 10.3. Система «Books in print» в России | 169 |
| Глава 11. Учет документного фонда | |
| 11.1. Понятие и требования к организации учета документного фонда.. | 173 |
| 11.2. Виды и формы учета..... | 180 |
| 11.3. Проверка документного фонда..... | 193 |
| Глава 12. Процессы организации документного фонда | |
| 12.1. Понятие «организация фонда» | 197 |
| 12.2. Фондовая обработка документов..... | 199 |
| 12.3. Размещение документного фонда | 206 |
| Глава 13. Хранение документного фонда | |
| 13.1. Понятия хранения и сохранности документного фонда..... | 216 |
| 13.2. Процессы консервации в документных фондах | 221 |
| 13.3. Пожарная безопасность документных фондов | 232 |
| 13.4. Охрана документов от хищений и порчи | 235 |
| Глава 14. Управление документным фондом | |
| 14.1. Эволюция взглядов на управление документным фондом в отечественном библиотековедении | 242 |
| 14.2. Управление документным фондом как технологический процесс.... | 248 |
| 14.3. Качество документного фонда | 258 |
| 14.4. Методы оценки качества документного фонда | 267 |
| Заключение | 284 |
| Список источников | 286 |