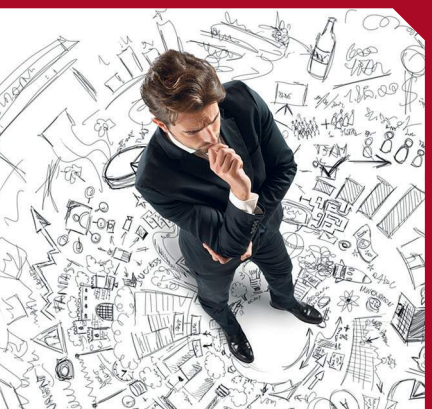




СОВРЕМЕННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ
ПРАВЛЕНИЯ
УПЕРСОНАЛОМ



5 НОВОСТИ СОБЫТИЯ ФАКТЫ

9 НОВОЕ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ

ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

- 14 Умяров И. Г.
Отчетность в службу занятости населения: новые разъяснения Минтруда России
Ведомство разъяснило, надо ли работодателям представлять информацию в службу занятости населения, если работнику установлено неполное рабочее время или введен простой.
- 18 Дубоносова А. Н.
Трудовые отношения с пенсионерами: выделяем важные аспекты
- 22 Кочанова Т. В.
Можно ли оформить пенсионера на работу по срочному трудовому договору?
Вопрос в рубрику
- 25 Тихонова Т. А.
Трудовой договор: срочный и на неопределенный срок. Отличия и особенности
Читайте в статье: в чем особенности срочного трудового договора и договора на неопределенный срок; что нужно учитывать, заключая с работником срочный трудовой договор, и какие сложности могут возникать в работе; какие договоры можно отнести к краткосрочным и в чем их особенность.
- 34 Рязанцева В. В.
Если командировка совпала с выходным

КАДРОВОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 38 Гусарова Н. А.
Совмещение и совместительство: ошибки оформления
Окончание. Начало в № 4, 2024
- 44 Гусарова Н. А., Славинская А. Н.
Как перевести основного работника в совместители и сколько трудовых договоров по совместительству можно заключить: 2 ситуации из практики
Вопросы в рубрику
- 47 Снежкина Т. С., Жижерина Ю. Ю.
ЕФС-1: как правильно сдать отчет по договору ГПХ
Окончание. Начало в № 4, 2024
- 52 Славинская А. Н.
Согласование документов
Азбука кадровика
- 61 **Чек-листы по основным кадровым процессам: освобождение работника от работы для прохождения диспансеризации**

Учредитель ООО «Профессиональное
издательство»

Генеральный директор, шеф-редактор

издательства **О. А. Иванова**

Научный редактор **И. В. Журавлева**

Отдел подписки **Е. И. Орехова**

e-mail: podpiska@profiz.ru

Отдел рекламы **А. М. Васильев**

e-mail: reklama@profiz.ru

Над номером работали:

Н. А. Гусарова — консультант по кадровому
делопроизводству

А. Н. Дубоногова — заместитель управляющего
директора по экономике и финансам

Ю. Ю. Жижерина — руководитель учебного центра
«Мир трудовых отношений»

И. В. Журавлева — консультант-эксперт
по трудовому законодательству и кадровому
делопроизводству, автор «Школы кадровика»

Е. А. Кожемякина — управляющий партнер
юридической фирмы BLS

Т. В. Кочанова — юрист

О. М. Новосадова — директор по персоналу,
эксперт рынка труда, карьерный консультант

И. А. Пономарева — руководитель отдела кадров


В. В. Рязанцева — эксперт-консультант

А. Н. Славинская — специалист по кадрам

Т. С. Снежкина — юрист по трудовому праву

Т. А. Тихонова — юрист по трудовому праву

И. Г. Умяров — юрист

Материалы со знаком  публикуются на правах рекламы.
Издательство не несет ответственности за содержание
рекламных материалов. Издательство не несет
ответственности за ущерб, который может быть
нанесен в результате использования, неиспользования
или ненадлежащего использования информации,
содержащейся в настоящем издании. Мнение редакции
может не совпадать с мнением авторов. Перепечатка
материалов журнала «Кадровые решения» возможна
только с письменного разрешения редакции.

Регистрационное свидетельство

ПИ № 77-13874 от 11.11.2002. ISSN 1813-9388

Выдано Министерством РФ по делам печати,
телерадиовещания и средств массовых
коммуникаций.

Подписано в печать 24.04.2024.

Формат 72 x 104/16.

Бумага мелованная 90 г/м². Печать офсетная.

Усл. печ. л. 8. Заказ №

Цена свободная.

Отпечатано в типографии

ООО «ТМ АРГО-ГРАФИКС», РБ.

Лицензия на право осуществления

полиграфической деятельности № 02330/110

выдана (продлена) решением Министерства
информации РБ 14.04.2014 № 67.

© ООО «Профессиональное издательство», 2024.

Адрес издателя (редакции):

127473, г. Москва, пер. Щемилковский

1-ый, д. 16, стр. 2, комната 38


Адрес для корреспонденции:

127055, г. Москва, а/я 75

Тел. редакции: (495) 258-08-15,

8 (965) 242-51-98

www.profiz.ru, t.smirnova@profiz.ru

 Для детей старше 12 лет

Подписные индексы: «Урал-Пресс» — **82225**,
«Почта России» — **П1407**

ОХРАНА ТРУДА

- 64 Умяров И. Г.
**Соискателя не приняли на работу. А кто оплатит
предварительный медосмотр?**

ТРУДОВАЯ КНИЖКА

- 67 Славинская А. Н.
Нестандартные ситуации при заполнении трудовой книжки

ВРЕМЯ ОТДЫХА

- 80 Кочанова Т. В.
Дополнительный отпуск — преференция не для всех

БУХГАЛТЕРИЯ И КАДРЫ

- 82 Умяров И. Г.
**Выдача расчетных листов: сроки, зарплата в натуральной
форме, индивидуальные надбавки, ответственность**
У работодателей часто возникают вопросы, связанные с порядком
и сроками выдачи работникам расчетных листов. Рассматриваем
самые актуальные из них.

СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 85 Пономарева И. А.
Что нужно знать о больничных в 2024 году
Читайте в статье: кто может получать пособие по временной нетрудо-
способности; какие периоды учитываются при расчете больничных;
по каким правилам рассчитываются пособия по нетрудоспособности
работникам, вернувшимся после мобилизации, и многое другое.
- 91 Кожемякина Е. А.
**Можно ли умолчать, или Как быть, если работник продолжает
трудиться на больничном?**

ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 94 Кочанова Т. В.
Как можно подтвердить пенсионный стаж

КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

- 98 Новосадова О. М.
**Есть мнение: почему работодатели часто выбирают
сотрудников старше 45 лет**

ТЕМАТИЧЕСКИЕ СТРАНИЦЫ «СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ»

- 101 Испытательный срок