



КАЗЁННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

УЧЁТ · ОТЧЁТНОСТЬ · НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

С.С. Бычков – заместитель
директора Департамента
бюджетной методологии
Минфина России

Ю.В. Камардина – советник
руководителя Федерального
казначейства

А.Н. Кривенец – заместитель
начальника Управления
бюджетного учёта и отчётности
Федерального казначейства

Т.А. Мороз – руководитель
отдела учёта и отчётности,
главный бухгалтер
администрации г. Ставрополя

Е.В. Мухтиярова – заместитель
Министра финансов Московской
области

С.В. Романов – директор
Департамента
бюджетной методологии
Минфина России

Т.В. Саакян – заместитель
директора Департамента
бюджетной методологии
Минфина России

В.В. Сидоренко – директор
Департамента
экономики и финансов
Правительства РФ



ВМЕСТЕ – МЫ СИЛА

Любая системная реформа, в т. ч. в бюджетной сфере, не сможет реализоваться, если не получит поддержку на местах. От тех, кто на практике воплощает методологические разработки Минфина России, зависит жизнеспособность новых идей. Поэтому мнение специалистов-практиков всегда важно и интересно. Ведь только вместе мы сможем преодолеть трудности переходного периода.

О том, что думают финансисты о последних изменениях в Инструкции № 157н, мы расспросили заместителя директора Финансово-экономического департамента – главного бухгалтера МЧС России Ивана Воронина.

В продолжение темы – правила документооборота и отражения в учёте операций по возмещению ущерба, причинённого учреждению. Все разъяснения – в свете новаций инструкции по применению Единого плана счетов.

Также расскажем, какими электронными сервисами можно воспользоваться при сдаче отчётности в Пенсионный фонд РФ, как подсчитать среднесписочную численность сотрудников, чем отличаются трудовые договоры от гражданско-правовых и что такое эквайринг.

Напоследок научим быстро и правильно учить иностранный язык. В связи с переходом на международные стандарты учёта и отчётности – весьма актуально.

Наталья Зимина,
руководитель «МЦФЭР Госфинансы»

ОФИЦИОЗ

Что учесть в работе бухгалтеру в связи с выходом новых нормативных правовых актов

4

БЛИЦОПРОС О САМОМ ВАЖНОМ

Гость номера – Иван Воронин, МЧС России

ПРОФЕССИОНАЛАМ ЛЮБЫЕ ПЕРЕМЕНИ ПО ПЛЕЧУ

Как на практике применяются новации Инструкции № 157н

6

ПРОБЛЕМА И РЕШЕНИЕ

Валентина Бушуева

ПРИОРИТЕТ ЗА ЭЛЕКТРОННЫМИ РЕГИСТРАМИ

Новые правила документооборота

12

ОПЫТ И РЕКОМЕНДАЦИИ

Лариса Поломаренко

ПОРЯДОК СДАЧИ ОТЧЁТНОСТИ В ПФР ИЗМЕНИЛСЯ

Услуги электронных сервисов

17

БУХГАЛТЕРСКИЙ ПРАКТИКУМ

Учёт и отчётность

Мария Петрянина

УЩЕРБ УЧРЕЖДЕНИЮ: ПРОСТИТЬ ИЛИ ВОЗМЕСТИТЬ

Отражение расчётов с материально ответственным лицом

21

Оплата труда

Наталья Фирсанова

НЕ УЧИТЕ МЕНЯ ЖИТЬ, ЛУЧШЕ ПОМОГИТЕ МАТЕРИАЛЬНО

Социальные расходы учреждения

27

Налоги

Юлия Юрьева

ВЗНОСЫ В ФОМС НЕ ЗАВИСЯТ ОТ ПРЕДЕЛЬНОЙ БАЗЫ

Анализируем изменения законодательства о социальном страховании

33

Расчёты

Илья Водянов

КАК ПОДСЧИТАТЬ СРЕДНЕСПИСОЧНУЮ ЧИСЛЕННОСТЬ

Готовим отчётность по налогам и страховым взносам

36

Спрашивали? Отвечаем!

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ НАШИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

42

ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ

Татьяна Бахтина

УЧРЕЖДЕНИЯ ПЕРЕХОДЯТ НА ЭКВАЙРИНГ

Заключение договоров с кредитными организациями

46

ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И КОНТРОЛЬ

Анастасия Ловидова, Юмрана Теунаева

НОРМИРОВАНИЕ ЗАТРАТ – НИЧЕГО ЛИШНЕГО

Контроль за закупками госорганов ужесточён

52

РАБОТА НАД ОШИБКАМИ

Александр Семенюк

ОТНОШЕНИЯ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ЧЕСТНЫМИ, НО НЕ ТРУДОВЫМИ

Ищем отличия между трудовым и гражданско-правовым договорами

57

КАРЬЕРА, ОБРАЗОВАНИЕ,
КРАСОТА

ЯЗЫК МОЙ – ДРУГ МОЙ

Перенимаем опыт иностранцев

62

Перечень сокращений

Закон № 83-ФЗ – Федеральный закон от 08.03.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

Инструкция № 157н – приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»

Инструкция № 162н – приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учёта и Инструкции по его применению»

Инструкция № 191н – приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

Указания № 65н – приказ Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»

ЧИТАЙТЕ В СЛЕДУЮЩЕМ НОМЕРЕ

- Проблемные моменты при списании имущества
- Отражение эффективности госзакупок в бухгалтерском учёте
- Ошибки при выплате выходного пособия

Учредитель и издатель – ЗАО «МЦФЭР»

Генеральный директор

Максим Межанский

Издательский дом МЦФЭР

Директор

Валентин Гирихиди

Главный редактор

Екатерина Богданова

«МЦФЭР Госфинансы»

Руководитель

Наталья Зимина

nbzimina@mcfr.ru

Объединённая редакция

Руководитель

Алексей Смирнов

Заместитель руководителя

Марина Уткина

mutkina@mcfr.ru

Редактор-эксперт

Юлия Кошелева

ykosheleva@mcfr.ru

Выпускающий редактор

Анастасия Сафонова

Вёрстка

Галия Жафярова

Группа маркетинга

Руководитель

Татьяна Железняк

tzeleznyak@mcfr.ru

Бренд-менеджер

Наталья Молчановская

nmolchanovskaja@mcfr.ru

Размещение рекламы

Руководитель

Наталья Синицина

nsinitsina@mcfr.ru,

тел.: 8 (495) 937-90-80, доб. 27-45

Для писем:

129164, г. Москва, а/я 9. E-mail: mp@mcfr.ru

http://www.gosfinansy.ru, www.proflit.ru

Служба клиентской поддержки

Тел.: 8 (495) 933-63-22, (495) 937-90-82

Претензии по доставке направляйте по факсу: 8 (495) 933-52-62

e-mail: pressa@mcfr.ru

Подписные индексы

«Роспечать» – 80761 (полугодовой), 83519 (годовой)

«Почта России» – 12444 (полугодовой), 99085 (годовой)

«Пресса России» – 44958 (полугодовой), 44834 (годовой)

Редакция не несёт ответственности за содержание рекламных материалов.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Перепечатка материалов, опубликованных в журнале «Казённые учреждения: учёт, отчётность, налогообложение», допускается только с письменного согласия редакции.

Свидетельство: ПИ № ФС77-39327 от 30.03.2010.

Выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

Цена свободная

Подписано в печать 23.12.2014. Формат 70 × 108 1/16.

Усл. печ. л. 5,6. Тираж 10 000 экз.

Изд. № 6750. Зак. № 1172-ОП. Дата выхода в свет 16.01.2015.

ЗАО «МЦФЭР»

Юридический адрес: 129090, г. Москва, ул. Щепкина, д. 25/20

Адрес редакции:

г. Москва, ул. 2-я Хуторская, д. 38А, стр. 17

Тел.: 8 (495) 937-90-80

Отпечатано в ООО «Чебоксарская типография № 1»

428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр. И. Яковлева, 15.

Тел.: +7 (8352) 28-77-98, 57-01-87

www.volga-print.ru

© ЗАО «МЦФЭР», 2015



ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ ПЛАТЁЖЕК ИЗМЕНИЛИСЬ

Приказ Минфина России от 30.10.2014 № 126н «О внесении изменений в приложения № 1, 2, 3 и 4 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 12 ноября 2013 г. № 107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации"»

Что учесть в работе. С 1 января 2015 г. изменились требования к указанию информации в распоряжениях на уплату налогов, сборов, таможенных и иных обязательных платежей. Теперь в платёжках не надо указывать информацию в реквизите «110» (типа платежа «ПЕ» – уплата пеней; «ПЦ» – уплата процентов). Помимо этого, уточнены Правила указания ин-

формации, идентифицирующей платёж, в распоряжениях о переводе денежных средств в уплату таможенных и иных платежей, администрируемых таможенными органами, в части, касающейся указания информации в реквизите «108», для случаев отражения в реквизите «101» распоряжения статуса иного, чем «03», «16», «19», «20».



УТВЕРЖДЁН НОВЫЙ ФОРМАТ РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ЗАКУПКАХ

Письмо Казначейства России от 09.12.2014 № 42-7.4-05/5.7-747 «О направлении форм документов и указаний по их применению»

Что учесть в работе. Казначейством России утверждены новые формы предоставления сведений, необходимых для регистрации на сайте zakupki.gov.ru, а также указания по их заполнению. Такие сведения предоставляются в соответствии с Порядком регистрации заказчиков и иных лиц, на которых распространяется действие Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением поставщиков (подрядчиков, исполнителей), на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникаци-

онной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru), утвержденном приказом Казначейства России от 25.03.2014 № 4н. Сообщается, что с 1 января 2015 г. формы документов «Запрос на подтверждение Сведений об организации», «Уведомление о подтверждении (аннулировании) Запроса на подтверждение» передаются по форме согласно приложениям № 5 и № 6 к указанному письму. Более не подлежат применению письма Казначейства России: от 19.12.2012 № 42-7.4-05/5.2-722; от 16.12.2013 № 42-7.4-05/3.2-809; от 18.04.2014 № 42-7.4-05/5.7-260.



УТОЧНЁН ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ СУТОЧНЫХ ПРИ ЗАГРАНКОМАНДИРОВКАХ

Постановление Правительства РФ от 03.12.2014 № 1306 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812»

Что учесть в работе. Внесены изменения в порядок выплаты суточных и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных заграничных командировках.

В частности, постановлением Правительства РФ уточнено, что выплата суточных и надбавок к ним в иностранной валюте производится федеральными государственными органами, государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, федеральными госу-

дарственными учреждениями в пределах средств федерального бюджета и средств соответствующих бюджетов государственных внебюджетных фондов, выделенных на соответствующий год на их содержание.

Такой порядок установлен для сотрудников федеральных государственных органов, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений, работающих по трудовому договору.



РАЗЪЯСНЕНО, КАК ИСПРАВИТЬ СВЕДЕНИЯ В ФОРМЕ РСВ-1 ПФР

Письмо Пенсионного фонда РФ от 20.11.2014 № НП-30-26/14991 «О применении статьи 47 Федерального закона от 24.07.2009 № 212-ФЗ»

Что учесть в работе. Оснований для привлечения к ответственности лица, представившего уточнённые данные по начисленным и уплаченным страховым взносам по форме РСВ-1 ПФР, не имеется. Плательщикам страховых взносов в случае выявления ими ошибок, факта неотражения или неполноты отражения сведений, недостоверной информации в ранее представленных расчётах рекомендовано отражать уточнённые (самостоятельно доначисленные) суммы страховых взносов в строке 120 и разделе 4 формы РСВ-1 ПФР за текущий период. Необходимо

до подачи уточнённого расчёта уплатить недоимку и соответствующую ей сумму пеней.

Отметим также, что если организация первоначально представила РСВ-1 ПФР в срок, но отчёт не прошёл форматно-логический контроль, то Пенсионный фонд РФ не вправе штрафовать за несвоевременную сдачу расчёта. Не позднее одного рабочего дня после приёма и регистрации расчёта в органе ПФР заявителю направляется уведомление о невозможности принятия формы. Об этом сказано в письме ПФР от 18.08.2014 № 14-20/10448.

Гость номера – Иван Воронин,

заместитель директора Финансово-экономического департамента МЧС России –
главный бухгалтер



ПРОФЕССИОНАЛАМ ЛЮБЫЕ ПЕРЕМЕНЫ ПО ПЛЕЧУ

Кадры, как известно, решают всё. В том числе при организации и ведении бухгалтерского учёта. Ведь сколько ни совершенствуй инструкции по применению планов счетов, если новации на местах внедряются со скрипом или с точностью до наоборот искажаются суть реформ, ни о каком развитии бюджетной сферы не может быть и речи. МЧС России в этом плане выгодно отличается от других участников бюджетного процесса. Сотрудники финансовых служб министерства активно участвуют в процессе повышения своей квалификации, с энтузиазмом внедряют современные технологические разработки и выражают уверенность в том, что через пару лет смогут перейти на Международные стандарты финансовой отчётности. Откуда такая уверенность – читайте далее.

? *Осенью 2014 года были внесены изменения в Инструкцию № 157н. Какие из новаций Вы считаете наиболее правильными и своевременными, а о целесообразности каких готовы поспорить?*

– Внесённые изменения соответствуют реалиям времени и обусловлены необходимостью совершенствования системы организации и ведения бухгалтерского учёта, а также формирования бюджетной (финансовой) отчётности.

Так, положения Инструкции № 157н приведены в соответствие с нормами Фе-

дерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте». В ней теперь чётко разграничены права и полномочия участников хозяйственной жизни. Произведены уточнения и детализация по некоторым направлениям деятельности для их более ясного и достоверного отражения в регистрах бухгалтерского учёта и более чёткого определения результативности деятельности учреждений госсектора, установлены дополнительные требования к первичным учётным документам.

При этом к наиболее правильным, безусловно, относятся изменения в п. 9

Инструкции № 157н. Их суть в том, что ответственность за соответствие составленных первичных учётных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни возложена на лица, ответственные за соответствующее действие, а не на лицо, осуществляющее бухгалтерский учёт.

...изменения Инструкции № 157н соответствуют реалиям времени...

В свою очередь, настораживают новации, внесённые в пункте 3 Инструкции в части определения того, что к «бухгалтерскому учёту принимаются первичные учётные документы, поступившие по результатам внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учёта, из предположения надлежащего составления первичных учётных документов по совершённым фактам хозяйственной жизни лицами, ответственными за их оформление». Не совсем понятно время, место и ответственные лица для осуществления контроля.

В этом же пункте 3 появился шестой абзац, толкование которого также неоднозначно. Говорится в нём о том, что «данные бухгалтерского учёта и сформированная на их основе отчётность формируются с учётом существенности фактов хозяйственной жизни, которые оказали или могут оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности учреждения и имели место в период между отчётной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчётности за отчётный год».

Понять данное указание Минфина России можно по-разному, поэтому требуется его дополнительное разъяснение.

В целом отмечу, что совершенству нет предела, в том числе в сфере бухучёта. Но почему-то все забыли очень важную пословицу: «Постоянство – признак мастерства».

Стоит признать, в последнее время количество новаций в бюджетное законодательство немного уменьшилось и стало не таким кардинальным, как ранее, когда ежегодно менялись коды бюджетной классификации доходов и расходов, а также внутренних источников финансирования. Но всё же, думаю, что выскажу мнение большинства бухгалтеров: хотелось бы завершить процесс преобразования нормативной правовой базы и перейти к совершенству её реализации на практике. Тем более что Инструкцией № 157н нам предоставлена такая возможность путём регулирования процесса отражения фактов хозяйственной жизни учётной политикой организации.

Кроме того, любые изменения подобного характера, естественно, влекут корректировку порядка формирования бухгалтерской (финансовой) отчётности. При этом одной из основных проблем, на мой взгляд, является зависимость от разработчиков программных продуктов, без которых реализация процессов учёта и отчётности фактически невозможна.

Бесспорно, жизнь расставит всё на свои места, а нам остаётся искренне надеяться на то, что все нынешние и последующие изменения облегчат труд бухгалтеров.



В Инструкции № 157н появился новый счёт 401 60 «Резервы предстоящих расходов». В рамках Вашего министерства как Вы предполагаете его использовать?

– Указанный счёт предназначен для обобщения информации о состоянии