

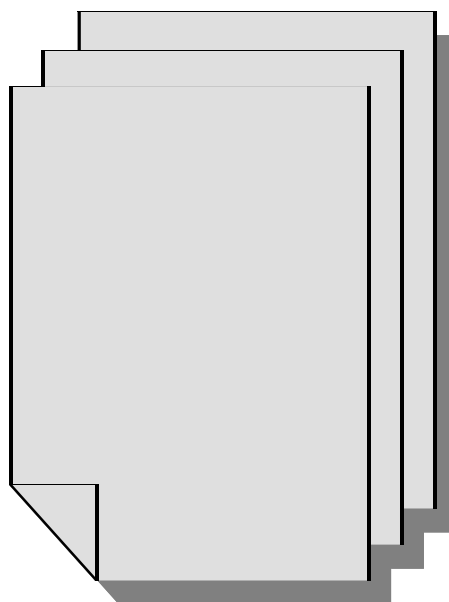
---

# АДМИНИСТРАТИВНАЯ И КАДРОВАЯ РАБОТА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

---

Учредитель:

ООО «ЦЕНТР ИЗУЧЕНИЯ  
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ  
ПРОБЛЕМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»



---

№3 (июнь)  
2010 г.

---

## СОДЕРЖАНИЕ

### **ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Порядок разработки и утверждения положений о структурных подразделениях образовательных учреждений ..... 3

Документационное обеспечение деятельности муниципального органа управления образованием ..... 11

### **АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА**

Порядок проведения проверок образовательных учреждений к началу учебного года ..... 25

Типовой перечень мероприятий по подготовке образовательных учреждений к новому учебному году ..... 27

### **ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

Проведение ревизий и проверок образовательных учреждений органами финансового контроля ..... 28

### **ИНФОРМАТИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ**

Часть государственных и муниципальных услуг в сфере образования будет предоставляться в электронном виде ..... 35

### **ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Рекомендации по организации образовательного процесса в учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья (слабослышащих, неслышащих, слабовидящих) ..... 37

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ**

О недостатках в организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях ..... 47

Организация питания обучающихся в образовательных учреждениях ..... 49

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА**

Организация безопасного летнего отдыха учащихся ..... 67

### **КАДРОВАЯ РАБОТА**

Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков ..... 77