

УДК 004(075.8)
ББК 33.81я73+32.97я73
М69

Электронные версии книг
на сайте www.prospekt.org

Михеева Е. В.

М69 Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие. — Москва : Проспект, 2015. — 288 с.

ISBN 978-5-392-16901-6

Учебное пособие предназначено для приобретения практических навыков работы с наиболее часто используемыми в профессиональной деятельности программными продуктами. Содержит более 300 заданий, соответствующих основным разделам учебника «Информационные технологии в профессиональной деятельности» того же автора. Задания снабжены подробными указаниями для исполнения и уточняющими видами экранов соответствующей программы для наглядности. Для закрепления и проверки полученных навыков практикум содержит дополнительные задания. Максимальный эффект дает параллельное использование учебника и практикума.

Для студентов средних профессиональных учебных заведений.

УДК 004(075.8)
ББК 33.81я73+32.97я73

Учебное издание

Михеева Елена Викторовна

**ПРАКТИКУМ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Учебное пособие

Оригинал-макет подготовлен компанией ООО «Оригинал-макет»
www.o-maket.ru; тел.: (495) 726-18-84

Санитарно-эпидемиологическое заключение
№ 77.99.02.953.Д.004173.04.09 от 17.04.2009 г.

Подписано в печать 15.08.2014. Формат 60×90 ¹/₁₆. Печать цифровая.

Печ. л. 18,0. Тираж 50 экз. Заказ №

ООО «Проспект»

111020, г. Москва, ул. Боровая., д. 7, стр. 4.

ISBN 978-5-392-16901-6

© Е. В. Михеева, 2007
© ООО «Проспект», 2013

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	3
 Р А З Д Е Л I. СОЗДАНИЕ ТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ В MICROSOFT WORD-2003	 4
Практическая работа 1	4
Практическая работа 2	11
Практическая работа 3	14
Практическая работа 4	18
Практическая работа 5	27
Практическая работа 6	31
Практическая работа 7	37
 Р А З Д Е Л II. ОБРАБОТКА ДАННЫХ В ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦАХ MICROSOFT EXCEL-2003	 45
Практическая работа 8	45
Практическая работа 9	54
Практическая работа 10	60
Практическая работа 11	66
Практическая работа 12	72
Практическая работа 13	79
Практическая работа 14	86
Практическая работа 15	93
Практическая работа 16	101
Практическая работа 17	110
 Р А З Д Е Л III. ХРАНЕНИЕ И ОБРАБОТКА ДАННЫХ В СУБД MICROSOFT ACCESS-2003	 117
Практическая работа 18	117
Практическая работа 19	124
Практическая работа 20	133
Практическая работа 21	140

Практическая работа 22	142
Практическая работа 23	150
Практическая работа 24	156
Практическая работа 25	163

РАЗДЕЛ IV. ПОИСК ДОКУМЕНТОВ В СПРАВОЧНО-ПРАВОВОЙ СИСТЕМЕ

«КОНСУЛЬТАНТПЛЮС-3000»	167
Практическая работа 26	167
Практическая работа 27	175
Практическая работа 28	183
Практическая работа 29	192
Практическая работа 30	199

РАЗДЕЛ V. ОБРАБОТКА БУХГАЛТЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ В ПРОГРАММЕ

«1С:БУХГАЛТЕРИЯ»	202
Практическая работа 31	202
Практическая работа 32	216
Практическая работа 33	221
Практическая работа 34	228
Практическая работа 35	235
Практическая работа 36	241
Практическая работа 37	248
Практическая работа 38	252

РАЗДЕЛ VI. ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ WEB-СТРАНИЦ И ЭЛЕКТРОННЫЕ КОММУНИКАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практическая работа 39	255
Практическая работа 40	260
Практическая работа 41	266

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	278
--------------------------------	-----