



ПРОЕКТЫ  
ПРОГРАММЫ  
ПОРТФЕЛИ

# Шаблоны документов для управления ПРОЕКТАМИ

*5-е издание, исправленное  
(электронное)*



Москва  
Лаборатория знаний  
2017

УДК 65.0  
ББК 65.290-2  
К95

*Серия основана в 2010 г.*

*Авторский коллектив:*

А. С. Кутузов, А. Н. Павлов, А. В. Шаврин,  
А. Н. Бондаренко

**Шаблоны** документов для управления проектами [Электрон-  
К95 ный ресурс] / А. С. Кутузов [и др.]. — 5-е изд., испр. (эл.). —  
Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf : 166 с.) и доп. (1 файл zip,  
3 708 663 байт) дан. — М. : Лаборатория знаний, 2017. — (Проекты,  
программы, портфели). — Систем. требования: Adobe Reader XI ;  
экран 10" ; программа для просмотра файлов doc.

ISBN 978-5-00101-522-2

Книга представляет собой первый и пока единственный на рус-  
ском языке сборник, позволяющий полностью обеспечить документные  
потребности компании в сфере проектного управления. Даны примеры  
заполнения шаблонов применительно к ряду типичных проектов. Состав  
и содержание предлагаемых документов полностью согласованы с РМВОК  
5-й редакции — самой последней версией наиболее популярного в мире  
стандарта по управлению проектами. Сборник подготовлен группой руко-  
водителей и сотрудников *PM Expert* — одной из лидирующих российских  
консалтинговых компаний в сфере проектного менеджмента.

Для сотрудников проектных офисов, руководителей проектов, топ-  
менеджеров и руководителей функциональных подразделений компаний.

УДК 65.0  
ББК 65.290-2

**Деривативное электронное издание на основе печатного аналога:**  
Шаблоны документов для управления проектами / А. С. Кутузов [и др.]. —  
4-е изд., испр. — М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. — 163 с. :  
ил. + 1 электрон. опт. диск (CD). — (Проекты, программы, портфели). —  
ISBN 978-5-9963-0906-1.

**В соответствии со ст. 1299 и 1301 ГК РФ при устранении ограничений,  
установленных техническими средствами защиты авторских прав,  
правообладатель вправе требовать от нарушителя возмещения убытков  
или выплаты компенсации**

ISBN 978-5-00101-522-2

© Лаборатория знаний, 2015

# Оглавление

<b>Предисловие к четвертому изданию .....</b>	<b>3</b>
<b>ГЛАВА 1. Инициация проекта .....</b>	<b>5</b>
1.1. Устав проекта.....	5
1.2. Реестр заинтересованных сторон проекта.....	9
1.3. Анализ влияния заинтересованных сторон проекта и стратегий управления ими .....	15
<b>ГЛАВА 2. Планирование проекта .....</b>	<b>20</b>
2.1. План управления проектом .....	20
2.2. Реестр требований заинтересованных сторон проекта .....	23
2.3. План управления содержанием проекта.....	26
2.4. План управления требованиями проекта.....	29
2.5. Описание содержания проекта .....	32
2.6. Словарь иерархической структуры работ (ИСП) проекта.....	35
2.7. План управления расписанием проекта .....	38
2.8. Список операций проекта .....	41
2.9. Параметры операции.....	43
2.10. Перечень контрольных событий .....	45
2.11. Требования к ресурсам операций .....	46
2.12. Примерная таблица оценки длительности операций.....	48
2.13. Итоговые оценки длительности операций.....	51
2.14. План управления стоимостью проекта .....	53
2.15. Примерная таблица оценки стоимости операций.....	55
2.16. Таблица оценки стоимости операций методом «снизу вверх».....	58
2.17. Сводная оценка стоимости операций .....	60
2.18. План управления заинтересованными сторонами проекта.....	62

2.19. План управления качеством проекта .....	65
2.20. Матрица ответственности .....	67
2.21. Описание роли и ответственности .....	69
2.22. План управления персоналом проекта .....	71
2.23. План управления коммуникациями проекта .....	77
2.24. План управления рисками проекта .....	82
2.25. Реестр рисков проекта .....	87
2.26. Матрица вероятности и степени влияния рисков на проект .....	93
2.27. Сведения о риске проекта .....	96
2.28. План управления закупками проекта .....	99
2.29. План управления изменениями проекта .....	102
<b>ГЛАВА 3. Исполнение проекта .....</b>	<b>106</b>
3.1. Список членов команды проекта .....	106
3.2. Отчет о деятельности члена команды проекта .....	110
3.3. Оценка эффективности члена команды проекта .....	113
3.4. Оценка эффективности команды проекта .....	116
3.5. Запрос на изменение .....	119
3.6. Журнал регистрации изменений .....	122
3.7. Журнал регистрации потенциальных проблем .....	124
3.8. Протокол аудита качества .....	126
<b>ГЛАВА 4. Мониторинг и контроль над работами проекта .....</b>	<b>128</b>
4.1. Отчет о выполнении проекта .....	128
4.2. Анализ отклонений .....	132
4.3. Отчет по освоенному объему .....	135
4.4. Протокол аудита рисков .....	137
4.5. Отчет по закупкам .....	141
4.6. Протокол приемки продукта проекта .....	144
<b>ГЛАВА 5. Закрытие проекта .....</b>	<b>147</b>
5.1. Протокол аудита закупок .....	147
5.2. Протокол закрытия контракта .....	151
5.3. Протокол закрытия проекта .....	154
5.4. Извлеченные уроки проекта .....	156
<b>Литература .....</b>	<b>161</b>