

# Управление образовательным учреждением в вопросах и ответах

**№ 3**  
**март**

## Авторы- составители:

Наталья Синельникова,  
зам. главного редактора

Наталья Кушнарева,  
шеф-редактор новых проектов

ISSN 1998-796X



9 771998 796152

А

**Учредитель и издатель – ЗАО «МЦФЭР»**

Генеральный

директор

Максим Межанский

Заместитель генерального директора,

директор МЦФЭР

Образование

Максим Дулинов

**Издательский дом МЦФЭР**

Директор

Валентин Гирихи

Главный редактор

Екатерина Богданова

**МЦФЭР Образование**

Коммерческий директор

Светлана Макарова

Заместитель коммерческого директора

Юлия Полуэктова-Жежеря

Директор по развитию

образовательных и региональных

проектов

Олеся Слепушенко

**Объединенная редакция «Образование»**

Главный редактор

Татьяна Бодякина

Зам. главного

редактора

Наталья Синельникова

Шеф-редактор

новых проектов

Наталья Кушнарева

Выпускающий

редактор

Надежда Ткачева

Дизайн

Юлия Прыкина

Верстка

Наталья Першина

Секретарь редакции

Наталья Калганова

**Адрес редакции**

127287, Москва, ул. 2-я Хуторская, д. 38А,

корп. 17

тел.: 8 (495) 937-90-80

Для писем: 129164, Москва, а/я 9

e-mail: otvet@mcfr.ru

www.menobr.ru; www.resobr.ru

www.proflit.ru

## Подписные индексы

«Роспечать» – 48889 (полугодовой),

47554 (годовой);

«Почта России» – 79909 (полугодовой),

84188 (годовой);

«Пресса России» – 88175 (полугодовой),

88240 (годовой)

## Отдел продвижения

Ангелина Владимировна

Юлия Кондрашова

Наталья Полтева

тел.: 8 (495) 937-90-80

**Размещение рекламы** Наталья Синицина

тел.: 8 (495) 937-90-80 (доб. 27-45)

e-mail: nsinitsina@mcfr.ru

## Отдел по работе с клиентами

тел.: 8 (495) 933-63-22, 937-90-82;

факс: 8 (495) 933-52-62; e-mail: ap@mcfr.ru

## Претензии по доставке направляйте:

по факсу: 8 (495) 933-52-62,

e-mail: pressa@mcfr.ru

Редакция не несет ответственности

за содержание рекламных материалов

Мнение редакции может не совпадать

с мнением авторов

Перепечатка материалов допускается

только с письменного согласия редакции.

Свидетельство: ПИ № ФС77-31552

от 26.03.2008. Выдано Федеральной службой

по надзору в сфере связи, информационных

технологий и массовых коммуникаций

Цена свободная

Подписано в печать 16.02.2015

Дата выхода в свет 05.03.2015

Формат 70 × 108 1/16

Печать офсетная. Бумага офсетная.

Усл. печ. л. 4,2

Тираж 8000 экз.

Изд. № 6871. Заказ № 27-ОП

ЗАО «МЦФЭР»

Юридический адрес:

129090, Москва, ул. Щепкина, д. 25/20

Отпечатано в ООО «Чебоксарская

типография № 1»

428000, Чувашская Республика,

г. Чебоксары, пр. И. Яковлева, 15

Тел.: +7(8352) 28-77-98, 57-01-87

www.volga-print.ru

© ЗАО «МЦФЭР», 2015

А

## Содержание

### Регламентация деятельности



Организация работы стационарных детских оздоровительных лагерей регламентирована новым СанПиН 2.4.4.3155-13. Документ направлен на обеспечение отдыха, оздоровления и укрепление здоровья детей, в т. ч. с ограниченными возможностями здоровья

### Требования к территории



Территорию стационарного детского оздоровительного лагеря по периметру рекомендуется ограждать забором и полосой зеленых насаждений. Озеленение проводится с учетом климатических условий. Запрещено высаживать на территории колючие кустарники, а также зеленые насаждения, дающие мелкие семена и ядовитые плоды

### Оборудование зданий и помещений



В период работы стационарного детского оздоровительного лагеря не допускается проводить текущий и капитальный ремонт в местах пребывания детей. Отдельные требования установлены к ремонту различных видов помещений. Главное условие – безвредность используемых строительных и отделочных материалов для здоровья детей. Материалы для внутренней отделки должны быть устойчивыми к проведению уборки влажным способом и обработки дезинфицирующими средствами

### Режим дня



В ежедневный режим дня должны входить закаливающие процедуры. Закаливание включает зарядку, занятия физкультурой, водные, воздушные и солнечные процедуры. При этом оно должно базироваться на основных гигиенических принципах – постепенности, систематичности, комплексности и учете индивидуальных особенностей ребенка

## Организация питания



Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в стационарные детские оздоровительные лагеря осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Документация, а также маркировочные ярлыки (или их копии) сохраняются до окончания реализации продукции

## Профилактика заболеваний



В январе 2015 г. вступил в силу СанПиН 3.2.3215-14, устанавливающий требования к профилактике паразитарных болезней, в т. ч. в организациях отдыха и оздоровления детей

## Проверь себя



Проверить и закрепить полученные знания поможет тест

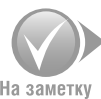
**Уважаемые читатели! Для более удобной работы с журналом используются следующие знаки-указатели:**



Пример



Важно



На заметку

## Регламентация деятельности



### Каким образом регламентируется деятельность стационарного детского оздоровительного лагеря?



Требования к организации деятельности детских оздоровительных лагерей установлены Типовым положением, направленным письмом Минздравсоцразвития России от 14.11.2011. Согласно данному документу лагерь может быть:

- 1) загородным либо находиться в пределах границ населенного пункта;
- 2) на стационарной базе и с использованием палаток;
- 3) с круглосуточным либо дневным пребыванием детей.

При формировании лагеря обеспечиваются условия для жизнедеятельности детей, включая организацию их размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания, охраны жизни, здоровья и безопасности.

Размещение, устройство, содержание и организация работы стационарных детских оздоровительных лагерей регламентированы СанПиН 2.4.4.3155-13. Документ вступил в силу в мае 2014 г. и направлен на обеспечение отдыха, оздоровления и укрепление здоровья детей, в т. ч. с ограниченными возможностями здоровья. Деятельность детских оздоровительных лагерей осуществляется при условии соответствия их требованиям данных санитарных правил.

Документ обязателен для исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, деятельность которых связана с проектированием, строительством, реконструкцией, организацией и эксплуатацией детских оздоровительных лагерей.

Следует иметь в виду, что ранее построенные здания детских лагерей, в части архитектурно-планировочных решений, эксплуатируются в соответствии с проектом, по которому они были построены.

Санитарные правила не распространяются на объекты, находящиеся в стадии проектирования, строительства, реконструкции и ввода в эксплуатацию на момент вступления в силу этого документа.

#### Официальный источник

*Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей. СанПиН 2.4.4.3155-13», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.12.2013 № 73. Пункты 1.1, 1.3.*

*Типовое положение о детском оздоровительном лагере, направленное письмом Минздравсоцразвития России от 14.11.2011 № 18-2/10/1-7164*

## **Какие санитарные требования должны соблюдаться при открытии и комплектовании стационарного детского оздоровительного лагеря?**

Для открытия стационарного детского оздоровительного лагеря юридические лица и индивидуальные предприниматели, деятельность которых связана с его эксплуатацией, должны в срок не позднее чем за два месяца до начала оздоровительного сезона поставить в известность органы, осуществляющие функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. При этом необходимо сообщить следующую информацию:

- 1) о планируемых сроках открытия детских оздоровительных лагерей;
- 2) режиме функционирования (датах начала и окончания каждой смены);
- 3) планируемом количестве детей в каждой смене;
- 4) сроках проведения дератизационных, дезинсекционных мероприятий и акарицидных (противоклещевых) обработок.

Продолжительность смен в лагере следующая:

- не менее 24 дней (санаторная смена – для организации отдыха, оздоровления, проведения закаливающих и лечебно-профилактических процедур);
- не менее 21 дня (оздоровительная смена – для организации отдыха, оздоровления и проведения закаливающих процедур).

Возможна организация коротких смен (20 и менее дней) для организации отдыха и досуга детей.

Продолжительность смен в осенние, зимние и весенние каникулы рекомендуется на срок не менее 7 дней.

Комплектуется детский оздоровительный лагерь в день заезда детей, поотрядно.

Прием ведется при наличии заключения врача об отсутствии контактов с инфекционными больными, о состоянии здоровья детей и сведений об имеющихся прививках.

Детей с ограниченными возможностями здоровья принимают при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний, медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках.

Для работы в детском оздоровительном лагере его работники должны пройти медицинские осмотры в установленном порядке



На заметку



и быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую должны быть внесены:

- результаты медицинских обследований и лабораторных исследований;
- сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях;
- сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации;
- допуск к работе.

Работники детского оздоровительного лагеря проходят профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию при приеме на работу и далее с периодичностью не реже одного раза в год.

#### Официальный источник

*Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей. СанПиН 2.4.4.3155-13», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.12.2013 № 73. Пункты 1.6, 1.8–1.11.*

### **Как распределяется ответственность за выполнение санитарных правил между руководителем и медицинским персоналом стационарного детского оздоровительного лагеря?**

Руководитель детского оздоровительного лагеря отвечает за выполнение СанПиН 2.4.4.3155-13, в т. ч. обеспечивает:

- 1) наличие текста указанных санитарных правил, ознакомление с ними и выполнение их персоналом детского оздоровительного лагеря;
- 2) необходимые условия для соблюдения санитарных правил;
- 3) прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;
- 4) наличие личных медицинских книжек на каждого работника и своевременное прохождение ими предварительных и периодических медицинских обследований;
- 5) организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок (по показаниям).



Медицинским персоналом осуществляется ежедневный контроль за соблюдением:

- 1) требований СанПиН 2.4.4.3155-13;
- 2) правил личной гигиены детьми и персоналом;
- 3) выполнения режима дня;
- 4) организации питания (качества поступающей продукции, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, технологии приготовления и качества готовой пищи; санитарного состояния и содержания столовой; качества мытья посуды);

5) выполнения суточных норм и режима питания, отбора суточной пробы, организации питьевого режима.

Медицинским персоналом также обеспечивается:

1) ежедневный осмотр персонала столовой и детей – дежурных по кухне на наличие гнойничковых заболеваний кожи, катаральных явлений верхних дыхательных путей, опрос на наличие дисфункции желудочно-кишечной системы. Результаты осмотра заносятся в журнал здоровья;

2) своевременная изоляция инфекционных больных;

3) извещение территориальных медицинских организаций и управлений Роспотребнадзора о случаях инфекционных заболеваний в течение первых двух часов;

4) организация и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий.

Первая помощь и медицинская помощь осуществляются в соответствии с законодательством РФ.

Форма журнала здоровья приведена в СанПиН 2.4.4.3155-13:



№ п/п	Ф. И. О. работника	Должность	Месяц / дни							
			1	2	3	4	5	6	7	8
1										
2										
3										

Список работников, отмеченных в журнале на день осмотра, должен соответствовать числу работников на этот день в смену.

При заполнении журнала рекомендуется использовать следующие условные обозначения: зд. – здоров; отр. – отстранен от работы; отп. – отпуск; в – выходной; б/л – больничный лист.

#### Официальный источник

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей. СанПиН 2.4.4.3155-13», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.12.2013 № 73. Пункты 13.1–13.3, приложение 13.