

А.А. КАШАЕВ

ОСНОВЫ ДЕЛОВОГО АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА

THE ABC OF BUSINESS ENGLISH

Учебное пособие

3-е издание, стереотипное

Москва
Издательство «ФЛИНТА»
2017

УДК 811.111(075.8)
ББК 81.2Англ-923
К31

Кашаев А.А.
К31 Основы делового английского языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А. Кашаев. – 3-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2017. – 173 с.

ISBN 978-5-89349-457-0

Настоящее пособие является учебным курсом по дисциплине «Деловой иностранный (английский) язык», разработанный для студентов неязыковых вузов. Пособие развивает коммуникативные и профессионально-коммуникативные умения и компетенции, необходимые для эффективного участия в межкультурной коммуникации в различных сферах профессиональной деятельности.

Пособие предназначено для студентов неязыковых вузов разных специальностей и различных уровней обученности, а также для тех, кто желает самостоятельно совершенствовать свои знания, умения и навыки по английскому языку делового и повседневного общения.

УДК 811.111(075.8)
ББК 81.2Англ-923

ISBN 978-5-89349-457-0

© Издательство «ФЛИНТА», 2017

CONTENTS / СОДЕРЖАНИЕ

Introduction / Введение	5
Teaching Recommendations / Методические рекомендации	8
Classroom Lessons / Практические занятия	17
I. Meeting People, Introducing Yourself and Others / Встреча с людьми, представление себя и других	17
1. Greeting and Parting / Приветствие и прощание	17
2. Introducing Yourself and Your Business Partners / Представление самого себя и своих деловых партнеров	23
3. Business Cards / Визитные карточки	29
4. Applying for a Job. Resume / Подача заявления о приеме на работу. Резюме	34
II. Presentation of a Company (an Organization) / Презентация компании (организации)	40
1. A Company in Facts and Figures / Компания в фактах и цифрах	40
2. Business Success / Деловой успех	46
3. Organization of a Company / Организация компании	50
4. Analysis / Анализ	55
III. On a Business Trip / В командировку	59
1. Telephone Conversation / Телефонный разговор	59
2. Reserving a Room at a Hotel / Заказ гостиничного номера	66
3. Buying a Ticket for a Plane / Покупка билета на самолет	72
4. At an Airport. Passing through the Customs / В аэропорту. Прохождение через зону таможенного досмотра	77
IV. In a Foreign Country / В зарубежной стране	83
1. Arriving at the Hotel / Прибытие в гостиницу	83
2. At a Restaurant / В ресторане	86
3. Finding one's Way / Запрос и объяснение маршрута	93
4. At a Car Hire Office / В офисе проката автомобилей	100
V. Drawing up a Contract / Составление контракта	105
1. Business Talks / Деловые переговоры	105

2. Contracts? Contracts... Contracts! / Контракты? Контракты... Контракты!	112
VI. Written Business English / Письменный деловой английский ...	118
1. E-mail Letters / Электронные письма	118
2. Formal Letters / Официальные письма	122
3. Informal Letters / Неофициальные письма	124
Appendices / Приложения	126
<i>Приложение I. Listening Material /</i> Материал для аудирования	126
<i>Приложение II. Information Retrieval / Материал</i> для восстановления информации	132
<i>Приложение III. Check up yourself / Материал</i> для самопроверки	134
<i>Приложение IV. Forms / Бланки</i>	143
<i>Приложение V. Numerals / Числительные</i>	147
<i>Приложение VI. The ABC of Conversational English /</i> Основы разговорного английского языка	152
Vocabulary / Словарь	157
Bibliography / Библиография	171