

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРОВЕДЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«РЕАЛИЗАЦИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ
АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА»
ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПО**

Воронеж
2016

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"
- Приказ Минздрава России от 03.09.2013 N 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования"
- Приказ Минздрава России от 22.08.2013 N 585н "Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности"
- Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»

Практика направлена на комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Содержание практики определяет программа профессионального модуля разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 33.02.01 «Фармация» (ФГОС СПО).

Производственная практика проводится в два этапа: первый – на 3 курсе в 6 семестре (2 недели); второй – на 4 курсе в 8 семестре (4 недели).

| | |
|--------|---|
| | лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. |
| ПК 1.2 | Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения. |
| ПК 1.3 | Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента. |
| ПК 1.4 | Участвовать в оформлении торгового зала. |
| ПК 1.5 | Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента. |
| ПК 1.6 | Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности |
| ПК 1.8 | Оформлять документы первичного учёта |

Студент при прохождении практики обязан:

- руководствоваться программой практики, полностью и своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- строго выполнять действующие в подразделениях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за сохранность оборудования;
- собрать и обобщить материалы, необходимые для написания отчета;
- ежедневно вести дневник практики и фиксировать в нем все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня;
- своевременно представлять на проверку дневник производственной практики;
- участвовать в решении текущих производственных задач организации – базы практики;
- в установленное время защитить результаты производственной практики.

Требования к уровню теоретической и практической подготовки студентов в результате прохождения практики

студенты должны знать:

- законодательство в области охраны здоровья населения и организации лекарственного обеспечения;
- требования к охране труда работников аптек;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- виды материальной ответственности и правила ее оформления;
- классификацию аптек, их задачи и функции;

- состав помещений аптек в зависимости от выполняемых работ и услуг;
- санитарные правила и нормы;
- оборудования аптек;
- требования к санитарно–гигиеническому режиму аптек, к личной гигиене работников;
- товарный ассортимент аптечной организации, перечни лекарственных средств, обязательных для наличия в аптеке;
- правила приемки товара, составляющего ассортимент аптечной организации;
- организацию хранения лекарственных средств, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента в аптеке;
- формы рецептурных бланков, правила выписки и таксирования рецептов врача, порядок их хранения;
- правила оформления витрин в соответствии с принципами мерчандайзинга;
- правила отпуска лекарственных средств, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента;
- принципы фармацевтической этики и деонтологии.

студенты должны получить практический опыт:

- организации и соблюдения санитарно–гигиенического режима;
- организации и соблюдения правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- организации поступления лекарственных средств, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента на основе правил проведения приемочного контроля;
- организации хранения в аптеке лекарственных средств, в том числе наркотических средств и психотропных веществ, а также медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента;
- информирования населения о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента;
- организации реализации из аптеки рецептурных и безрецептурных лекарственных препаратов, медицинских и других товаров аптечного ассортимента;
- оформления витрин в аптеке на основе принципов мерчандайзинга;
- оформления первичных документов.

ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Первый этап (3 курс 6 семестр - 2 недели)

| № | Раздел практики | Коды формируемых компетенций | Количество дней |
|------|---|--|-----------------|
| I | Организационное собрание Общее знакомство с аптечной организацией. Изучение правил техники безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка. | ПК 1.6 ОК 2; ОК 4; ОК 6; ОК 7 | 1 |
| II | Организация санитарного режима | ПК 1.6 ОК 2; ОК 4; ОК 6; ОК 7 | 1 |
| III | Организация приемки лекарственных средств | ПК 1.1 ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 5 | 2 |
| IV | Организация хранения лекарственных препаратов, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента | ПК 1.1 ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 5 | 2 |
| V | Знакомство с ассортиментом аптечной организации | ОК 3; ОК 4; ОК 5 | 2 |
| VI | Оформление торгового зала | ПК 1.4 ОК 4; ОК 10 | 1 |
| VII | Отпуск лекарственных препаратов | ПК 1.2 ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 5; ОК 6 | 2 |
| VIII | Оформление документации и сдача зачета | ПК 1.8 ОК 2; ОК 5; ОК 9 | 1 |

Второй этап (4 курс 8 семестр - 4 недели)

| № | Раздел практики | Коды формируемых компетенций | Количество дней |
|----|---|-------------------------------------|-----------------|
| I | Организационное собрание Общее знакомство с аптечной организацией. Изучение правил техники безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка. | ПК 1.6 ОК 2; ОК 4; ОК 6; ОК 7 | 1 |
| II | Организация санитарного режима | ПК 1.6 ОК 2; ОК 4; ОК 6; ОК 7 | 2 |

| | | | |
|------|--|--|---|
| III | Организация приемки лекарственных средств, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента | ПК 1.1 ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 5 | 2 |
| IV | Организация хранения лекарственных препаратов, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента | ПК 1.1 ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 5 | 2 |
| V | Знакомство с ассортиментом аптечной организации | ОК 3; ОК 4; ОК 5 | 2 |
| VI | Оформление торгового зала | ПК 1.4 ОК 4; ОК 9; ОК 10 | 2 |
| VII | Отпуск лекарственных препаратов, в том числе по льготным рецептам, информирование населения о лекарственных препаратах | ПК 1.2 ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 5; ОК 6; ОК 9 | 8 |
| VIII | Продажа медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента, информирование населения о медицинских изделиях и других товарах аптечного ассортимента | ПК 1.3 ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 5; ОК 6; ОК 9 | 4 |
| XI | Оформление документации и сдача зачета | ПК 1.8 ОК 2; ОК 5; ОК 9 | 1 |

СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Во время прохождения каждого раздела практики студент должен рассмотреть и кратко осветить предлагаемые вопросы, а также получить опыт практической деятельности в овладении формируемых компетенций.

I. Общее знакомство с аптечной организацией. Изучение правил техники безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка

Общее знакомство с аптечной организацией осуществляет руководитель практики от базы практик. Перед началом работы руководитель проводит инструктаж по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, правилам производственной санитарии и знакомит практиканта с правилами внутреннего распорядка.

1. Укажите следующие данные об аптечной организации (в дальнейшем АО):
 - наименование АО;
 - форма собственности;
 - организационно-правовая форма;
 - юридический и фактический адрес АО;
 - режим работы АО;
 - лицензия (укажите дату выдачи, срок действия лицензии, название органа, выдавшего лицензию, перечень выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих фармацевтическую деятельность);
 - обслуживаемый контингент.
 - расположение АО (укажите объекты, потенциально влияющие на поток покупателей); укажите часы наибольшей и наименьшей посещаемости аптеки покупателями, рассчитайте среднее количество совершенных покупок за день, сравните этот показатель с аптеками расположенными поблизости, в случае значительных отклонений постарайтесь объяснить их причины)
2. Представьте план аптечной организации и охарактеризуйте назначение каждого помещения.
3. Отрадите организационную структуру аптечной организации. Приведите примеры дополнительных услуг, оказываемых АО.
4. Познакомьтесь с документами, разработанными в аптеке, по организации охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии (сделайте список соответствующих документов и журналов по технике безопасности).
5. Укажите, каким образом в аптечной организации обеспечивается сохранность товарно-материальных ценностей.