

Министерство образования и науки Российской Федерации
Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского

Рекомендованы кафедрой экономики и социологии труда

*Утверждены научно-методическим советом
экономического факультета*

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Методические указания
к выполнению контрольных работ
(для студентов заочной формы обучения)

Управление персоналом: Методические указания к выполнению контрольных работ / Сост. Т.Д. Синявец. – Омск: Изд-во ОмГУ, 2004. – 100 с.

Указания разработаны в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования РФ и рабочей программой.

Даны рекомендации по изучению тем, которые помогут ознакомиться с проблемами управления персоналом в современных организациях, помочь им систематизировать сложный теоретический материал, развить навыки использования специальных знаний в данной области в практической деятельности.

Для студентов заочной формы обучения по специальности 060200 и 062100.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ	6
2. РЕКОМЕНДАЦИИ К ИЗУЧЕНИЮ ТЕМ И КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ	8
2.1. Управление персоналом: основные понятия и подходы.....	8
2.2. Стратегия и политика управления персоналом.....	9
2.3. Система управления персоналом	12
2.4. Разделение труда как основа управления персоналом	14
2.5. Мотивация труда как системообразующая функция управления персоналом	17
2.6. Оценка персонала	18
2.7. Подбор персонала	21
2.8. Управление адаптацией персонала	22
2.9. Стимулирование труда в управлении персоналом	24
2.10. Развитие персонала в современной организации.....	26
2.11. Управление трудовыми перемещениями и карьерой	27
2.12. Регулирование социально-психологических отношений.....	29
2.13. Высвобождение персонала	31
2.14. Организация работы по управлению персоналом	32
2.15. Планирование персонала	35
3. ЗАДАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ	37
РЕКОМЕНДУЕМЫЙ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК	83
Приложение 1.....	86
Приложение 2.....	87
Приложение 3.....	91
Приложение 4.....	94
Приложение 5.....	98
Приложение 6.....	99

ВВЕДЕНИЕ

Экономическое развитие общества за последние десятилетия привело к пересмотру научных управленческих подходов. Если в начале века управление ориентировалось на технократическое управление организацией, то на сегодня ситуация изменилась: демографические тенденции, социальная эволюция общества и экономические колебания породили новые требования к управлению. Результатом влияния новых тенденций явилось формирование нового гуманистического подхода к управлению организацией, суть которого заключается в управлении оптимальным развитием всех элементов организации, среди которых персонал рассматривается как главная ценность и предпосылка экономического роста.

Актуальность вопросов управления персоналом в современной науке управления определяется тем, что оно является основой эффективного развития любой организации. Опыт, накопленный в этой области многими успешно работающими компаниями независимо от их национальной и отраслевой принадлежности, требует тщательного изучения, осмысления и использования в современных условиях.

Для адаптации отечественных организаций к работе в условиях рынка необходимо знание принципов, методов и технологий управления персоналом. Это научное направление становится одним из наиболее важных в деятельности организации, поскольку от работников, их квалификации, опыта и знаний, творчества и инициативы зависит достижение целей организации, ее успешная деятельность в современных условиях.

Формирование системы управления персоналом в организации предполагает решение следующих основных проблем:

- поддержание соответствия между внутренней политикой управления персоналом организации и государственной социально-экономической политикой, правовыми и общественными нормами;

- рассмотрение человека как главного фактора в развитии организации;

- создание условий для реализации интересов личности и достижения целей организации;
- достижение целей организации при оптимальных затратах на персонал;
- мотивацию и стимулирование ответственности работников;
- соблюдение принципов демократии;
- создание организационной культуры.

Изучение дисциплины «Управление персоналом» предполагает: рассмотрение места и значимости вопросов управления персоналом в современной организации, усвоение системного и комплексного подхода к управлению персоналом, изучение функций, методов, процедур и технологий управления персоналом, изучение опыта зарубежных и отечественных компаний в управлении работниками, а также приобретение навыков организации и выполнения функций управления персоналом современной организации.

Программа данной дисциплины включает изучение студентами основных подсистем управления персоналом со всем комплексом технологий, методов и процедур принятия управленческих решений в этой области.

Основой изучения дисциплины «Управление персоналом» является самостоятельная работа студентов с рекомендуемой литературой и периодическими изданиями. По данной дисциплине предусмотрено выполнение одной контрольной работы, целью которой является освоение конкретных методов и процедур управления персоналом.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

В соответствии с учебным планом каждый студент в рамках дисциплины «Управление персоналом» выполняет одну контрольную работу.

Цель – проверить умение работать со специальной литературой, а также решать практические задачи, формировать собственное мнение и суждения по вопросам управления персоналом в современных организациях.

Контрольная работа включает задания по 15 темам. Задания носят теоретический и практический характер. Теоретические задания предполагают изучение теоретического материала для ответа на поставленные вопросы. Все темы содержат методические рекомендации и список литературы.

Практические задания делятся на две группы: первая связана с разработкой документов, процедур, планов и т. д.; вторая группа предполагает решение управленческих задач с использованием математических инструментов. В первой группе требуется разработать документы, технологии, планы, процедурограммы (2.6 (2); 2.7 (2); 2.9 (2); 2.10 (2,3); 2.12 (2,3); 2.14 (2)) с использованием информации о деятельности конкретной организации. Если студент в настоящее время не трудоустроен, то для выполнения контрольной работы можно использовать информацию о любой известной ему организации (из специальной литературы, места практики, организаций, в которых работают его родственники или знакомые). Во второй группе практических заданий (2.3 (3); 2.10 (2,3) 2.15 (1,2, 3)) нужно решить задачи согласно варианту, соответствующему последнему номеру зачетной книжки студента или студенческого билета. Варианты заданий представлены в приложении 1.

Работа студента над контрольным заданием должна включать следующие этапы:

1. Скопировать с. 38–79 электронной версии учебно-методического пособия для студентов заочной формы обучения специальности 060200 «Экономика труда», 062100 «Управление персоналом» / Т.Д. Синявец в компьютерном классе университета.

Приложение 6

Образец оформления титульного листа контрольной работы по дисциплине «Управление персоналом»

Министерство образования и науки РФ
Омский государственный университет
Экономический факультет
Кафедра экономики и социологии труда

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА
по дисциплине «Управление персоналом»

Вариант № 1

Выполнил(а) студент(ка):
группы _____
А.П. Самойлова
Проверил:
канд. экон. наук,
доцент Т.Д. Синявец

Омск – 2004

Учебное издание

Татьяна Дмитриевна Синявец

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Методические указания
к выполнению контрольных работ
(для студентов заочной формы обучения)

Технический редактор *Н.В. Москвичёва*

Редактор *Л.Ф. Платоненко*

Подписано в печать 29.11.04. Формат бумаги 60х84 1/16.
Печ. л. 6,25. Уч.-изд. л. 5,0. Тираж 150 экз. Заказ 605.

*Издательство Омского государственного университета
644077, г. Омск-77, пр. Мира, 55а, госуниверситет*