

КАЗЁННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

УЧЁТ · ОТЧЁТНОСТЬ · НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ



ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

С.С. Бычков – заместитель
директора Департамента
бюджетной методологии
Минфина России

Ю.В. Камардина – советник
руководителя Федерального
казначейства

А.Н. Кривенец – заместитель
начальника Управления
бюджетного учёта и отчётности
Федерального казначейства

Т.А. Мороз – руководитель
отдела учёта и отчётности,
главный бухгалтер
администрации г. Ставрополя

Е.В. Мухтиярова – заместитель
Министра финансов Московской
области

С.В. Романов – директор
Департамента
бюджетной методологии
Минфина России

Т.В. Саакян – заместитель
директора Департамента
бюджетной методологии
Минфина России

В.В. Сидоренко – директор
Департамента
экономики и финансов
Правительства РФ



САМЫЙ-САМЫЙ-САМЫЙ ДОКУМЕНТ ДОРОГОЙ

Есть несколько важных документов, которые определяют финансовую жизнь учреждения в перспективе. Будет ли она уравновешенной и относительно стабильной. Либо расцвечена многочисленными спорами с контролёрами, а также латанием дыр в бюджете организации.

В данном случае речь идёт об учётной политике учреждения и плане-графике закупок. И тот и другой документ требуют самого пристального внимания руководства и финансовой службы организации. Ведь ошибки при их подготовке чреваты санкциями проверяющих структур, а также недостаточным объёмом финансового обеспечения. И хоть формально сейчас «не сезон», мы решили ещё раз напомнить о том, каким образом указанные документы должны быть составлены и что в них следует прописать.

Не обойдём вниманием и последние новинки в сфере бюджетного учёта. А именно: как по новым правилам составить квартальную отчётность, чем заменить отменённое командировочное удостоверение, что закреплено в профессиональном стандарте «Бухгалтер», насколько изменилось законодательство о лизинге для казённых учреждений.

В качестве первоапрельской шутки позабудем читателей курьёзными случаями из судебных споров.

*Наталья Зимина,
руководитель «МЦФЭР Госфинансы»*

ОФИЦИОЗ

Что учесть в работе бухгалтеру в связи с выходом новых нормативных правовых актов **4**

БЛИЦОПРОС О САМОМ ВАЖНОМ

Гость номера – Лариса Поломаренко, Пенсионный фонд РФ

ИЗМЕНЕНИЯ В УЧЁТНОЙ ПОЛИТИКЕ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ОБОСНОВАНЫ

Практика формирования основного документа учреждения **6**

ПРОБЛЕМА И РЕШЕНИЕ

Александр Семенюк

ОТМЕНА КОМАНДИРОВОЧНЫХ НЕ ОСВОБОЖДАЕТ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Новый порядок документооборота **11**

ОПЫТ И РЕКОМЕНДАЦИИ

Сергей Кичанов

ГОТОВЬ ПЛАНЫ ЛЕТОМ

Особенности составления плана-графика по закупкам **16**

БУХГАЛТЕРСКИЙ ПРАКТИКУМ

Учёт и отчётность

Наталья Фирсанова

ПОРЯДОК СДАЧИ КВАРТАЛЬНОЙ ОТЧЁТНОСТИ ИЗМЕНИЛСЯ

Анализируем новации Инструкции № 191н **23**

Оплата труда

Мария Петрянина

РУКОВОДИТЕЛЬ САМ СЕБЕ ПРЕМИЮ НАЗНАЧИТЬ НЕ МОЖЕТ

Нормы трудового права и размер вознаграждения **29**

Налоги

Игорь Гейц

КАК ПРИБЛИЗИТЬ ПОСОБИЕ К МАКСИМАЛЬНОЙ ВЕЛИЧИНЕ

Методики расчёта в пользу сотрудников **35**

Расчёты

Татьяна Бахтина

ЧТО ВКЛЮЧИТЬ В СРЕДНИЙ ЗАРАБОТОК

Алгоритм исчисления и последствия **43**

ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ

Елена Кириченко

СТАРЫЙ ЛИЗИНГ НА НОВЫЙ ЛАД

В закон внесены уточнения для госучреждений **47**

ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И КОНТРОЛЬ

Валентина Бушуева

БУХГАЛТЕРЫ БУДУТ РАБОТАТЬ ПО СТАНДАРТУ

За что теперь ответственен финансист **50**

РАБОТА НАД ОШИБКАМИ

Илья Водянов

ЕСЛИ ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА ОКАЗАЛИСЬ МАТЗАПАСАМИ

Исправления в регистрах бухучёта **58**

БУХГАЛТЕРСКИЕ ИСТОРИИ

Юлия Юрьева

СМЕХ, ДА И ТОЛЬКО

Курьёзные случаи в судебных спорах

61

КАРЬЕРА, ОБРАЗОВАНИЕ,
КРАСОТА

С НАЧАЛЬНИКОМ НЕ РАССЛАБЛЯЙСЯ

Служебные отношения или дружба?

63

Перечень сокращений

Закон № 83-ФЗ – Федеральный закон от 08.03.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

Инструкция № 157н – приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»

Инструкция № 162н – приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учёта и Инструкции по его применению»

Инструкция № 191н – приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

Указания № 65н – приказ Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»

ЧИТАЙТЕ В СЛЕДУЮЩЕМ НОМЕРЕ

- Антикризисные меры в казённом учреждении
- Применение КОСГУ при проведении праздничных мероприятий
- Поставка некачественных товаров в рамках госзакупок

Учредитель и издатель – ЗАО «МЦФЭР»

Генеральный директор

Максим Межанский

Издательский дом МЦФЭР

Директор

Валентин Гирихиди

Главный редактор

Екатерина Богданова

«МЦФЭР Госфинансы»

Руководитель

Наталья Зимина
nbzimina@mcfrr.ru

Объединённая редакция

Руководитель

Алексей Смирнов

Заместитель руководителя

Марина Уткина
mutkina@mcfrr.ru

Редактор-эксперт

Юлия Кошелева
ykosheleva@mcfrr.ru

Выпускающий редактор

Анастасия Сафонова

Вёрстка

Галия Жафярова

Группа маркетинга

Руководитель

Татьяна Железняк
tzeheleznjak@mcfrr.ru

Бренд-менеджер

Наталья Молчановская
nmolchanovskaja@mcfrr.ru

Размещение рекламы

Руководитель

Наталья Синицина
nsinitsina@mcfrr.ru,
тел.: 8 (495) 937-90-80, доб. 27-45

Для писем:

129164, г. Москва, а/я 9. E-mail: mp@mcfrr.ru
http://www.gosfinansy.ru, www.proflit.ru

Служба клиентской поддержки

Тел.: 8 (495) 933-63-22, (495) 937-90-82
Претензии по доставке направляйте по факсу: 8 (495) 933-52-62
e-mail: pressa@mcfrr.ru

Подписные индексы

«Роспечать» – 80761 (полугодовой), 83519 (годовой)
«Почта России» – 12444 (полугодовой), 99085 (годовой)
«Пресса России» – 44958 (полугодовой), 44834 (годовой)

Редакция не несёт ответственности за содержание рекламных материалов.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Перепечатка материалов, опубликованных в журнале «Казённые учреждения: учёт, отчётность, налогообложение», допускается только с письменного согласия редакции.

Свидетельство: ПИ № ФС77-39327 от 30.03.2010.

Выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

Цена свободная

Подписано в печать 26.02.2015. Формат 70 × 108^{1/8}.

Усл. печ. л. 5,6. Тираж 10 000 экз.

Изд. № 6878. Зак. № К-3022. Дата выхода в свет 16.03.2015.

ЗАО «МЦФЭР»

Юридический адрес: 129090, г. Москва, ул. Щепкина, д. 25/20

Отпечатано в ОАО «ИПК «Чувашия»

428019, Чувашская республика, г. Чебоксары, пр. И. Яковлева, д. 13

© ЗАО «МЦФЭР», 2015



УТВЕРЖДЕНА НОВАЯ СТАТИСТИЧЕСКАЯ ФОРМА

Приказ Росстата от 22.01.2015 № 12 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за распределением численности работников по размерам заработной платы»

Что учесть в работе. Утверждена новая форма федерального статистического наблюдения № 1 «Сведения о распределении численности работников по размерам заработной платы», которую должны представлять юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства). При наличии у юридического лица обособленных

подразделений форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юрлицу без этих подразделений. Сведения должны предоставляться в территориальный орган Росстата по месту нахождения организации один раз в два года. Сдавать статистику по форме № 1 нужно будет начиная с отчёта за апрель 2015 г.



ЗАКУПАТЬ МЕДИЦИНСКИЕ ИЗДЕЛИЯ ПРЕДПОЧТИТЕЛЬНО В РОССИИ

Постановление Правительства РФ от 05.02.2015 № 102 «Об установлении ограничения допуска отдельных видов медицинских изделий, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Что учесть в работе. Утверждён перечень иностранных медицинских изделий, в отношении которых устанавливается ограничение допуска для государственных (муниципальных) закупок. Теперь при осуществлении закупок заявки на поставку медицинских изделий, происходящих из иностранных государств, будут отклоняться при условии, что на участие в определении поставщика подано не менее двух удовлетворяющих требованиям заявок на поставку таких изделий, страной происхождения которых является Россия, а также Белоруссия, Казахстан или Армения. Подтверждением страны происхождения является сертификат, который выдаётся уполномоченным органом (организацией) в соответствии с Соглашением о Правилах

определения страны происхождения товаров в СНГ от 20.11.2009. Ограничения допуска отдельных видов медицинских изделий не применяются: 1) если размещение извещений об осуществлении закупок в единой информационной системе и (или) направление приглашений принять участие в определении поставщика закрытым способом осуществлено до вступления в силу указанного постановления; 2) если закупки осуществляются дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями, торговыми представительствами и официальными представительствами РФ при международных организациях для обеспечения своей деятельности на территории иностранного государства.



УТОЧНЁН ПОРЯДОК ОТРАЖЕНИЯ СТОИМОСТИ НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ

Письмо Минфина России от 13.02.2015 № 02-07-07/6783 <О раскрытии в бюджетной отчётности информации о стоимости объектов нефинансовых активов, формирующей налоговую базу по налогу на имущество организаций, земельному налогу>

Что учесть в работе. В целях единообразия раскрытия в бюджетной (бухгалтерской) отчётности информации о стоимости объектов нефинансовых активов, формирующей налогооблагаемую базу по налогу на имущество организаций, земельному налогу, сообщается следующее. Земельные участки, закреплённые за субъектом учёта на праве постоянного (бессрочного) пользования, отражаются в составе произведённых активов по кадастровой стоимости на

счёте 0 103 11 000 «Земля – недвижимое имущество учреждения». Если объём налогооблагаемой базы по земельному налогу и налогу на имущество организаций увеличился в 2015 г. относительно 2014 г., в т. ч. в связи с отменой налоговых льгот, увеличением кадастровой стоимости земельных участков, увеличением общего объёма объектов, подлежащих налогообложению, то эту информацию нужно отобразить в Пояснительной записке (ф. 0503160).



РАБОТАЮЩИЕ МАМЫ ВПРАВЕ ПОЛУЧАТЬ ДВА ПОСОБИЯ

Письмо ФСС РФ от 26.12.2014 № 17-03-14/06-18404 <О пособиях сотруднице>

Что учесть в работе. В соответствии со ст. 256 Трудового кодекса РФ по заявлению женщины ей предоставляется отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет. Во время нахождения в отпуске по уходу за ребёнком женщина (или лица, указанные в ч. 2 ст. 256) может работать на условиях неполного рабочего времени или на дому с сохранением права на получение пособия по государственному соцстрахованию. Время нахождения в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет не отнесено к периодам, за которые пособие по временной нетрудоспособности не назначается. Нахождение в указанном отпуске

также не является основанием для отказа в назначении пособия по временной нетрудоспособности. Следовательно, во время нахождения в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет застрахованное лицо может работать на условиях неполного рабочего времени или на дому с сохранением права на получение ежемесячного пособия по уходу за ребёнком. А в случае наступления временной нетрудоспособности в этом периоде оно также имеет право на получение пособия по временной нетрудоспособности. Данное пособие рассчитывается в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ.

Гость номера – Лариса Поломаренко,

заместитель главного бухгалтера ПФР – заместитель начальника
Департамента казначейства



ИЗМЕНЕНИЯ В УЧЁТНОЙ ПОЛИТИКЕ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ОБОСНОВАНЫ

Учётная политика – основной документ, согласно которому учреждение определяет способы ведения бухгалтерского учёта. Её положения должны соответствовать действующему законодательству и помогать (а не мешать) бухгалтеру оперативно и грамотно решать рабочие вопросы. Основные требования к составлению учётной политики (в т. ч. продиктованные изменениями в Инструкцию № 157н) рассмотрим на примере Пенсионного фонда РФ.

? *Зачастую при составлении учётной политики бухгалтеры упускают какие-то детали. Можно ли оперативно внести правки в данный документ?*

– Согласно п. 5 ст. 8 Закона № 402-ФЗ¹ принятая учётная политика применяется последовательно из года в год. Изменения в неё не могут вноситься без достаточных оснований, которые установлены п. 6 ст. 8 Закона № 402-ФЗ. В целях обеспечения сопоставимости бухгалтерской (финансовой) отчётности поправки в учётную политику должны вводиться

с начала отчётного года², если иное не обусловливается причиной такого изменения. К примеру, новациями в законодательстве РФ о бухгалтерском учёте, федеральных или отраслевых стандартах которые вступают в силу не с 1 января, а в другие сроки в течение отчётного года.

Информация об изменениях учётной политики подлежит раскрытию в пояснительной записке, входящей в состав бухгалтерской отчётности.

В соответствии с п. 6 Инструкции № 157н учётная политика должна включать в себя следующую информацию:

¹ Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».

² Отчётным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности (отчётным годом) является календарный год – с 1 января до 31 декабря включительно, за исключением случаев создания, реорганизации и ликвидации юридического лица (п. 1 ст. 5 Закона № 402-ФЗ).

рабочий план счетов; формы первичных учётных документов, а также регистров бухгалтерского учёта и документов для внутренней бухгалтерской отчётности; методы оценки отдельных видов имущества и обязательств; порядок проведения инвентаризации; правила документооборота и технология обработки учётной информации; порядок внутреннего финансового контроля; другие решения необходимые для организации и ведения бухгалтерского учёта.

Кроме того, в соответствии с изменениями в п. 4 Инструкции № 157н необходимо дополнить учётную политику порядком отражения в учёте событий после отчётной даты.

? *Какими нормативными актами следует руководствоваться при составлении учётной политики? Что при этом учесть?*

– При формировании учётной политики экономический субъект обязан руководствоваться законодательством РФ о бухгалтерском учёте (ст. 4 Закона № 402-ФЗ), федеральными и отраслевыми стандартами (ст. 21 Закона № 402-ФЗ).

В учётной политике необходимо отразить вопросы, не решённые на уровне федерального стандарта (для казённых учреждений – инструкции № 157н и № 162н), и выработанных вышестоящим учреждением (главным распорядителем бюджетных средств, финансовым

...принятая учётная политика применяется последовательно из года в год...

органом), а также – утвердить однозначные решения способов ведения учёта, если в инструкции предусмотрено несколько возможных вариантов.

Так, учётная политика ПФР разработана в соответствии с нормативно-правовыми актами, устанавливающими единство общих принципов исполнения бюджета, организации и функционирования бюджетной системы Фонда, регулирующими правоотношения между субъектами бюджетных правоотношений в процессе исполнения бюджета ПФР, контроль за их исполнением, осуществление бюджетного учёта, составление и представление отчётности.

В частности, это: Бюджетный кодекс РФ и принятые в соответствии с ним федеральные законы о бюджете ПФР на соответствующий финансовый год и на плановый период; Гражданский и Налоговый кодексы РФ; Закон № 402-ФЗ; инструкции № 157н, № 162н, № 191н, Указания № 65н; приказы Минфина России № 173н¹, № 125н², Порядок № 12н³ и др.

Учётная политика ПФР разработана в соответствии с функциями участников бюджетного процесса, такими как: финансовый орган⁴; главный распорядитель бюджетных средств (ГРБС); главный администратор доходов; администратор

¹ Приказ Минфина России от 15.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных учётных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению».

² Приказ Минфина России от 18.12.2013 № 125н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

³ Приказ Федерального казначейства от 23.08.2013 № 12н «О порядке кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации по исполнению соответствующих бюджетов».

⁴ В понятии, определённом Инструкцией № 157н.