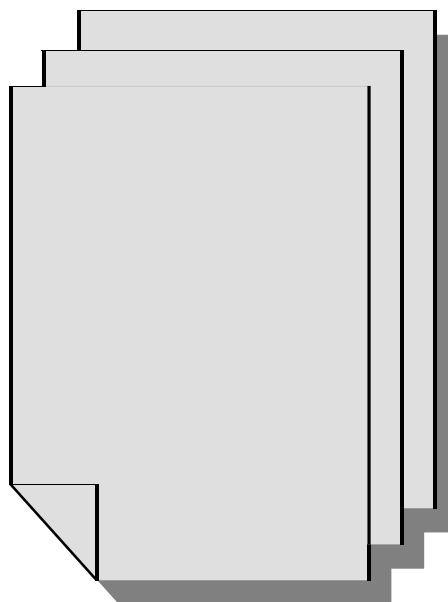

АДМИНИСТРАТИВНАЯ И КАДРОВАЯ РАБОТА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

Учредитель:

**ООО “ЦЕНТР ИЗУЧЕНИЯ
СОЦИАЛЬНО–ЭКОНОМИЧЕСКИХ
ПРОБЛЕМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ”**



**№3 (июнь)
2011 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

КОЛОНКА РЕДАКТОРА	3
--------------------------------	----------

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

<i>Порядок выдачи органами опеки и попечительства разрешений на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации</i>	4
---	----------

ЭКОНОМИКА ОБРАЗОВАНИЯ

<i>Электронная цифровая подпись</i>	8
---	----------

КАДРОВАЯ РАБОТА

<i>Квалификационные характеристики должностей педагогических работников образовательных учреждений</i>	20
--	-----------

<i>Должностные инструкции работников административно-хозяйственной службы образовательного учреждения</i>	45
---	-----------

<i>Организация административно-кадровой работы в вопросах и ответах</i>	57
---	-----------

<i>Призыв на военную службу выпускников XI (XII) классов, поступающих в вузы</i>	75
--	-----------

<i>Увольнение генерального директора: кто подписывает приказ и вносит соответствующую запись в трудовую книжку?</i>	76
---	-----------

ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

<i>Повторное прохождение государственной (итоговой) аттестации лицами, освоившими основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, но получившими справку об обучении в образовательном учреждении</i>	77
---	-----------

<i>Прием детей в первый класс</i>	79
---	-----------